



СЕКТОР
ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
МКУ "Центр по обеспечению
деятельности бюджетных учреждений
городского округа Судак"

СБОРНИК МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

*Творческой группы специалистов сектора по
организационно-методической работе МКУ
«Центр по обеспечению деятельности
бюджетных учреждений городского округа Судак
совместно с муниципальным учебно-
методическим объединением в системе общего
образования г. Судак*

2016 год

Выпуск № 3

Сборник методических рекомендаций. Вып.3./ Под общ. ред. Ю.А. Собко – Судак: Сектор по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак», Отдел образования администрации города Судака, 2016 г. – 82 с.

СОДЕРЖАНИЕ

ВИДЫ КЛАССИФИКАЦИЙ КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ <i>Заведующая сектором по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.</i>	3
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ) <i>Заведующая сектором по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.</i>	9
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ВТОРОГО ПОКОЛЕНИЯ <i>Заведующая сектором по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.</i>	13
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НАД РАЗВИТИЕМ РЕЧЕМЫСЛИТЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ У МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ НЕДОСТАТОЧНОСТЬЮ <i>Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Арсланбекова С.Э.</i>	16
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, УЧИТЕЛЯМ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ СЛОГОВОЙ СТРУКТУРЫ СЛОВА <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Бобровская Т.А.</i>	19
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ С РАССТРОЙСТВАМИ АУТИСТИЧЕСКОГО СПЕКТРА <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Гавара Г.П.</i>	26
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Дерусова Т.А.</i>	
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ ОБЩЕНАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ МОЛОДЫХ ТАЛАНТОВ <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Дерусова Т.А.</i>	31
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МНОГОУРОВНЕВОГО ОБУЧЕНИЯ НА УРОКАХ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Идрисова Ф.И.</i>	34
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПРАВИЛАХ И ПРИЕМАХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ НАВЫКОВ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Касперович А.И.</i>	38
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИГР КАК АКТИВНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НА УРОКАХ МИРОВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Касперович А.И.</i>	39
РЕКОМЕНДАЦИИ МОЛОДОМУ УЧИТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ К УРОКУ <i>Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Лепилкина Ю. П.</i>	43

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСТОРИЧЕСКИХ НАУК *Специалист по научно-исследовательской и инновационной деятельности сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак», кандидат исторических наук. – Макаров Р.В. ...46*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НОРМАТИВНО-ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ. *Ведущий специалист по библиотечным фондам сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» Мамутова Ф.С. 48*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ УЧЕБНОГО ФОНДА. *Ведущий специалист сектора по библиотечным фондам по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Мамутова Ф.С.51*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ *Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» -Пометнева В. А.....52*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ *Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Сердюк Е.И.61*

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К КОНКУРСНЫМ ИСПЫТАНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ВОСПИТАТЕЛЬ ГОДА РОССИИ» *Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак – Сердюк Е.И.64*

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ *Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» -Чолак Е.И.71*

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ *Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» -Чолак Е.И.81*

**ВИДЫ КЛАССИФИКАЦИЙ
КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Существуют достаточно конкретные определения **компетенции** как умения, необходимые для того, чтобы добиться успеха на работе, в учебе и в жизни (определения QSA).

Компетенция в переводе с латинского языка означает круг вопросов, в которых человек хорошо осведомлен, обладает познаниями и опытом.

По мнению доктора педагогических наук Германа Селевко, **компетенция** – готовность субъекта эффективно организовать внутренние и внешние ресурсы для постановки и достижения цели. Под внутренними ресурсами понимаются знания, умения, навыки, над предметные умения, компетентности (способы деятельности), психологические особенности, ценности и т.д. Компетентности – качества, приобретенные через проживание ситуаций, рефлексию опыта.

Доктор педагогических наук, академик Международной педагогической академии, г. Москва, Хуторской Андрей Викторович даёт своё понимание сегодняшнего термина. **Компетенция** – *отчужденное, заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.*

Составляющие элементы понятия «компетенция»:

- **Знания** - это набор фактов, требуемых для выполнения работы. Знания - более широкое понятие, чем навыки. Знания представляют интеллектуальный контекст, в котором работает человек.

- **Навыки** - это владение средствами и методами выполнения определенной задачи. Навыки проявляются в широком диапазоне; от физической силы и сноровки до специализированного обучения. Общим для навыков является их конкретность.

- **Способность** - врожденная предрасположенность выполнять определенную задачу. Способность также является приблизительным синонимом одаренности.

- **Стереотипы поведения** - видимые формы действий, предпринимаемых для выполнения задачи. Поведение включает в себя наследованные и приобретенные реакции на ситуации и ситуационные раздражители. Наше поведение проявляет наши ценности, этику, убеждения и реакцию на окружающий мир. Когда человек демонстрирует уверенность в себе, формирует из коллег команду или проявляет склонность к действиям, его поведение соответствует требованиям организации. Ключевым аспектом является возможность наблюдать это поведение.

• **Усилия** - это сознательное приложение в определенном направлении ментальных и физических ресурсов. Усилия составляют ядро рабочей этики. Любому человеку можно простить нехватку таланта или средние способности, но никогда - недостаточные усилия. Без усилий человек напоминает вагоны без локомотива, которые также полны способностей, однако безжизненно стоят на рельсах.

Компетентность – совокупность личностных качеств ученика (ценностно-смысловых ориентаций, знаний, умений, навыков, способностей), обусловленных опытом его деятельности в определенной социально и личностно-значимой сфере.

Под **ключевыми компетенциями** подразумеваются наиболее универсальные по своему характеру и степени применимости компетенции. Их формирование осуществляется в рамках каждого учебного предмета, по сути, они – надпредметны.

КЛАССИФИКАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДЖ. РАВЕНУ

1970-1990 гг. характеризуются использованием категории компетенция/компетентность в теории и практике обучения языку (особенно неродному), а также профессионализму в управлении, руководстве, менеджменте, в обучении общению; разрабатывается содержание понятия «социальные компетенции/компетентности». В работе Дж. Равена «Компетентность в современном обществе», появившейся в Лондоне в 1984г., дается развернутое толкование компетентности. **Компетентность** *«состоит из большого числа компонентов, многие из которых относительно независимы друг от друга... некоторые компоненты относятся скорее к когнитивной сфере, а другие — к эмоциональной... эти компоненты могут заменять друг друга в качестве составляющих эффективного поведения».*

37 видов компетентностей, по Дж. Равену

1. тенденция к более ясному пониманию ценностей и установок по отношению к конкретной цели;
2. тенденция контролировать свою деятельность;
3. вовлечение эмоций в процесс деятельности;
4. готовность и способность обучаться самостоятельно;
5. поиск и использование обратной связи;
6. уверенность в себе;
7. самоконтроль;
8. адаптивность: отсутствие чувства беспомощности;
9. склонность к размышлениям о будущем: привычка к абстрагированию;
10. внимание к проблемам, связанным с достижением поставленных целей;
11. самостоятельность мышления, оригинальность;
12. критическое мышление;

- 13.готовность решать сложные вопросы;
- 14.готовность работать над чем-либо спорным и вызывающим беспокойство;
- 15.исследование окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов (как материальных, так и человеческих);
- 16.готовность полагаться на субъективные оценки и идти на умеренный риск;
- 17.отсутствие фатализма;
- 18.готовность использовать новые идеи и инновации для достижения цели;
- 19.знание того, как использовать инновации;
- 20.уверенность в благожелательном отношении общества к инновациям;
- 21.установка на взаимный выигрыш и широта перспектив;
- 22.настойчивость;
- 23.использование ресурсов;
- 24.доверие;
- 25.отношение к правилам как указателям желательных способов поведения;
- 26.способность принимать решения;
- 27.персональная ответственность;
- 28.способность к совместной работе ради достижения цели;
- 29.способность побуждать других людей работать сообща ради достижения поставленной цели;
- 30.способность слушать других людей и принимать во внимание то, что они говорят;
- 31.стремление к субъективной оценке личностного потенциала сотрудников;
- 32.готовность разрешать другим людям принимать самостоятельные решения;
- 33.способность разрешать конфликты и смягчать разногласия;
- 34.способность эффективно работать в качестве подчиненного;
- 35.терпимость по отношению к различным стилям жизни окружающих;
- 36.понимание плюралистической политики;
- 37.готовность заниматься организационным и общественным планированием.

Опираясь на проведённые ранее исследования, следует отличать синонимически используемые часто понятия «компетенция» и «компетентность».

КЛЮЧЕВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ: ЕВРОПЕЙСКИЙ ВАРИАНТ

Не существует единого согласованного перечня ключевых компетенций. Поскольку компетенции - это, прежде всего, заказ общества к подготовке его граждан, то такой перечень во многом определяется согласованной позицией социума в определенной стране или регионе. Достичь такого согласования не всегда удается. Например, в ходе международного проекта «Определение и отбор ключевых компетентностей», реализуемого Организацией

экономического сотрудничества и развития и Национальными институтами образовательной статистики Швейцарии и США строгого определения ключевых компетентностей не выработано.

Во время симпозиума Совета Европы по теме «Ключевые компетенции для Европы» был определен следующий примерный перечень ключевых компетенций.

Изучать:

- уметь извлекать пользу из опыта;
- организовывать взаимосвязь своих знаний и упорядочивать их;
- организовывать свои собственные приемы изучения;
- уметь решать проблемы;
- самостоятельно заниматься своим обучением.

Искать:

- запрашивать различные базы данных;
- опрашивать окружение;
- консультироваться у эксперта;
- получать информацию;
- уметь работать с документами и классифицировать их.

Думать:

- организовывать взаимосвязь прошлых и настоящих событий;
- критически относиться к тому или иному аспекту развития наших обществ;
- уметь противостоять неуверенности и сложности;
- занимать позицию в дискуссиях и выковывать свое собственное мнение;
- видеть важность политического и экономического окружения, в котором проходит обучение и работа;

• оценивать социальные привычки, связанные со здоровьем, потреблением, а также с окружающей средой;

- уметь оценивать произведения искусства и литературы.

Сотрудничать:

- уметь сотрудничать и работать в группе;
- принимать решения — улаживать разногласия и конфликты;
- уметь договариваться;
- уметь разрабатывать и выполнять контракты.

Приниматься за дело:

- включаться в проект;
- нести ответственность;

- входить в группу или коллектив и вносить свой вклад;
- доказывать солидарность;
- уметь организовывать свою работу;
- уметь пользоваться вычислительными и моделирующими приборами.

Адаптироваться:

- уметь использовать новые технологии информации и коммуникации;
- доказывать гибкость перед лицом быстрых изменений;
- показывать стойкость перед трудностями;
- уметь находить новые решения.

КЛЮЧЕВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Для России тенденции европейского образования никогда не были безразличны. При этом не сдает позиции концепция «своего», на других непохожего, пути, сторонники которой обосновывали такое отстранение спецификой отечественных традиций. Однако стоять в стороне от общих процессов и тенденций в развитии образования наша страна более не может и не должна. В этом смысле не является исключением и тенденция усиления роли компетенций в образовании. Разумеется, при конкретизации приведенных выше ключевых компетенций необходимо учитывать реальную ситуацию. Перечень ключевых компетенций, который приведен ниже, основывается на главных целях общего образования, структурном представлении социального опыта и опыта личности, а также основных видах деятельности ученика, позволяющих ему овладевать социальным опытом, получать навыки жизни и практической деятельности в современном обществе.

С учетом данных позиций и опираясь на проведенные исследования, определены следующие группы ключевых компетенций:

- **Ценностно-смысловые компетенции.** Это компетенции, связанные с ценностными ориентирами ученика, его способностью видеть и понимать окружающий мир, ориентироваться в нем, осознавать свою роль и предназначение, уметь выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков, принимать решения. Данные компетенции обеспечивают механизм самоопределения ученика в ситуациях учебной и иной деятельности. От них зависит индивидуальная образовательная траектория ученика и программа его жизнедеятельности в целом.

- **Общекультурные компетенции.** Познание и опыт деятельности в области национальной и общечеловеческой культуры; духовно-нравственные основы жизни человека и человечества, отдельных народов; культурологические основы семейных, социальных, общественных явлений и традиций; роль науки и религии в жизни человека; компетенции в бытовой и культурно-досуговой сфере, например, владение эффективными способами

организации свободного времени. Сюда же относится опыт освоения учеником картины мира, расширяющейся до культурологического и всечеловеческого понимания мира

- **Учебно-познавательные компетенции.** Это совокупность компетенций ученика в сфере самостоятельной познавательной деятельности, включающей элементы логической, методологической, общеучебной деятельности. Сюда входят способы организации целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, самооценки. По отношению к изучаемым объектам ученик овладевает креативными навыками: добыванием знаний непосредственно из окружающей действительности, владением приемами учебно-познавательных проблем, действий в нестандартных ситуациях. В рамках этих компетенций определяются требования функциональной грамотности: умение отличать факты от домыслов, владение измерительными навыками, использование вероятностных, статистических и иных методов познания.

- **Информационные компетенции.** Навыки деятельности по отношению к информации в учебных предметах и образовательных областях, а также в окружающем мире. Владение современными средствами информации (телевизор, магнитофон, телефон, факс, компьютер, принтер, модем, копир и т.п.) и информационными технологиями (аудио- видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет). Поиск, анализ и отбор необходимой информации, ее преобразование, сохранение и передача.

- **Коммуникативные компетенции.** Знание языков, способов взаимодействия с окружающими и удаленными событиями и людьми; навыки работы в группе, коллективе, владение различными социальными ролями. Ученик должен уметь представить себя, написать письмо, анкету, заявление, задать вопрос, вести дискуссию и др. Для освоения этих компетенций в учебном процессе фиксируется необходимое и достаточное количество реальных объектов коммуникации и способов работы с ними для ученика каждой ступени обучения в рамках каждого изучаемого предмета или образовательной области.

- **Социально-трудовые компетенции.** Выполнение роли гражданина, наблюдателя, избирателя, представителя, потребителя, покупателя, клиента, производителя, члена семьи. Права и обязанности в вопросах экономики и права, в области профессионального самоопределения. В данные компетенции входят, например, умения анализировать ситуацию на рынке труда, действовать в соответствии с личной и общественной выгодой, владеть этикой трудовых и гражданских взаимоотношений.

- **Компетенции личностного самосовершенствования** направлены на освоение способов физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки. Ученик овладевает способами деятельности в собственных интересах и возможностях, что выражаются в его непрерывном самопознании, развитии необходимых современному человеку личностных качеств, формировании психологической грамотности, культуры мышления и поведения. К данным компетенциям относятся правила

личной гигиены, забота о собственном здоровье, половая грамотность, внутренняя экологическая культура, способы безопасной жизнедеятельности.

Список использованной литературы:

1. Хуторской А.В. Статья «Ключевые компетенции как компонент личностно-ориентированного образования» // Народное образование. – 2003. - №2. – С.58-64.
2. Хуторской А.В. Статья «Технология проектирования ключевых компетенций и предметных компетенций». // Интернет- журнал "Эйдос".
3. Переломова Н.А., зав кафедрой ИПКРО, г. Иркутск.
4. Статья «Ключевые компетенции в образовании: современный подход. // Интернет-журнал "Эйдос".
5. С.А. Денисова, г. Новосибирск.
6. Статья «Развитие субъектов образовательной деятельности посредством формирования ключевых компетенций». <http://den-za-dnem.ru/page.php?article=153>
7. И.А.Зимняя. Статья «Ключевые компетенции – новая парадигма результатов образования». // Интернет-журнал "Эйдос".
8. Г.В.Пичугина. Статья «Компетентностный подход в технологическом образовании».
9. Журнал «Школа и производство» №1 2006г.

*Заведующая сектором по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.*

В ПОМОЩЬ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ (ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ)

Действующие федеральные документы в сфере образования предлагают **различные определения и способы** управленческой деятельности, связанные с изучением, анализом и оценкой результативности и качества образовательного процесса. Так, в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2) качество образования понимается как комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность. Выявление степени этого соответствия является одной из задач ВСОКО. В

документе говорится о том, что осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции и ответственности образовательной организации (ст. 28).

Анализируя данную информацию, необходимо зафиксировать **направление контроля, связанного с изучением уровня образовательных достижений обучающихся**. Кроме того, в Федеральном законе РФ «Об образовании в РФ» к компетенции и ответственности образовательной организации относятся:

— предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования;

— обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ст. 28).

Отметим, что речь идет о самооценке, самостоятельной диагностике, самообслуживании — направлениях, относящихся к функциям **анализа эффективности деятельности всей образовательной организации**, а не только образовательных достижений обучающихся. При этом в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» представлено понимание **«внутренней системы оценки качества образования»** (ст. 28), которая разрабатывается и реализуется образовательной организацией, и **«мониторинга системы образования»**, осуществляемого органами исполнительной власти федерального, регионального и муниципального уровней, осуществляющими управление в сфере образования (ст. 89).

Таким образом, принятие нового федерального закона обуславливает дополнительное уточнение понятийного аппарата, связанного с управленческой деятельностью по изучению и оцениванию ситуации в каждой образовательной организации. В рамках рассматриваемого вопроса необходимо обратить внимание на письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 июля 2012 г. № 05-2680, в котором представлены методические рекомендации по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов РФ контроля качества образования в образовательных организациях. В этом документе контроль качества образования понимается как **деятельность, направленная на оценку соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС, принятие мер по устранению выявленных недостатков**.

Как видно из материалов, внимание уделяется «внешнему контролю», который представлен как процесс установления соответствия реального положения дел имеющимся требованиям и коррекции (при необходимости) сложившейся ситуации.

Интерес представляют задачи контроля, связанные с оценкой:

— соответствия содержания образования требованиям ФГОС;

— условий реализации основных образовательных программ и соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС;

— системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении.

Вероятно, при организации ВСОКО необходимо учитывать, соотносить эти «внешние» задачи с оцениванием, проводимым самой образовательной организацией. Это поможет снизить уровень рассогласования объектов и критериев оценки, определяемых его «внутренними» и «внешними» субъектами.

Говоря о соотношении внешней и внутренней оценки, обращаем внимание на приказ Минобрнауки РФ от 05 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении перечня показателей, характеризующих деятельность образовательных организаций», где к таким показателям отнесены: открытость и доступность информации; комфортность условий; доброжелательность, вежливость, компетентность работников; удовлетворенность качеством образования получателя образовательных услуг.

В методических материалах и разъяснениях по отдельным вопросам введения ФГОС (письмо Минобрнауки РФ от 19 апреля 2011 г. № 03-255 «О введении федерального государственного образовательного стандарта») говорится о процедуре экспертизы (самоэкспертизы) готовности образовательной организации к реализации ФГОС при условии его опережающего введения.

В указанных методических материалах речь идет о **механизме**, который должен ориентироваться на оценку качества образования в соответствии с требованиями ФГОС и быть представлен в основной образовательной программе (далее — ООП) (раздел «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы»).

Обобщая результаты изучения нормативно-правового обеспечения, связанного с реализацией оценочной деятельности в образовательной организации, участники проектировочного семинара пришли к мнению, что независимо от наличия разных объектов оценивания речь идет о единой управленческой деятельности, **цели** которой:

— **получить информацию** о реальном состоянии дел в образовательной организации, определить проблемы для принятия конструктивных решений по оптимизации управного процесса; объективности оценки результатов образовательной деятельности обучающихся; работы кружков и факультативов; обеспечения уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС; учебной нагрузки обучающихся, воспитанников; состояния медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников, детей); жилищно-бытовых условий в общежитиях. При выполнении обязанностей заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе (части) осуществляет контроль хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния образовательного учреждения. Организует контроль

рационального расходования материалов и финансовых средств образовательного учреждения. Обеспечивает контроль своевременного и полного выполнения договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций;

— **учитель** оценивает эффективность и результаты обучения по предмету (курсу, программе); осуществляет контрольно-оценочную деятельность с использованием

современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся);

— **социальный педагог** изучает особенности личности обучающихся (воспитанников, детей) и их микросреды, условия их жизни; выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

— **педагог-психолог** определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников, и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи; проводит психологическую диагностику; анализирует достижение и подтверждение обучающимися уровней развития и образования (образовательных цензов); оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся;

— **методист** анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности; принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышении квалификации руководителей и специалистов учреждений; анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений.

Таким образом, анализ нормативно-правового обеспечения позволяет **сделать выводы:**

— об актуальности контроля, оценки качества образования в образовательной организации;

— о появлении дополнительных требований к данной деятельности в условиях реализации ФГОС;

— об основных субъектах ВСОКО и их должностных обязанностях в современной образовательной организации.

Кроме того, в рамках изучения федеральных документов интерес представляют **типичные проблемы и трудности**, которые выявлены по результатам анализа итогов контроля качества образования, проводимого органами государственной власти субъектов РФ. Они сформулированы в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 июня 2012 г. № 05-2680 (п. 7) и включают в себя:

- отсутствие в образовательном учреждении самостоятельно разработанной и утвержденной ООП;
- несоответствие учебного плана образовательного учреждения федеральным требованиям;
- отсутствие в образовательном учреждении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин;
- несоответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС и (или) федеральному компоненту государственных образовательных стандартов;
- несоответствие ООП требованиям ФГОС;
- неполная реализация ООП начального, основного, среднего (полного) общего образования в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком;
- несоответствие перечня учебников и учебных пособий, используемых образовательным учреждением, федеральному перечню учебников;
- отсутствие в образовательном учреждении внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

По всей вероятности, анализ этих и других проблем управления введением ФГОС может лежать в сфере особого внимания разработчиков ВСОКО и всего педагогического коллектива образовательной организации, обеспечивая предупреждение возможных ошибок (нецелесообразных действий) и повышение качества образования.

Рекомендации составлены по итогам организованного Российской академией наук и издательством «Академкнига/Учебник» практико-ориентированного семинара «Актуальные вопросы методического сопровождения муниципальных систем образования в условиях реализации ФГОС» 19-20 декабря, г. Москва.

*Заведующая сектором по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ВТОРОГО ПОКОЛЕНИЯ ДЕСЯТЬ БАЗОВЫХ ПРИЗНАКОВ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Для оптимальной реализации стандарта второго поколения необходимо определить последовательность управленческих решений, связанных с введением ФГОС, что приведет к избеганию типичных нарушений, допускаемые разработчиками документа (ООП ООО), среди которых, по мнению Рособнадзора:

— отсутствие в образовательной организации самостоятельно разработанных и утвержденных основных образовательных программ для каждого уровня образования (или их несоответствие требованиям ФГОС);

— несоответствие учебного плана (структуры, наименования и перечня учебных предметов) требованиям ФГОС;

— отсутствие (несоответствие требованиям ФГОС) рабочих программ учебных предметов, курсов;

— несоответствие используемых учебников федеральному перечню.

Администрации общеобразовательной организации следует внедрять последовательные действия, учитывая следующие признаки эффективного управления ФГОС.

Признак 1. Организация образовательного процесса на основе документов, созданных в соответствии с требованиями ФГОС.

1.1. Реализация в образовательном учреждении плана введения федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Разработка и реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

1.3. Заключение с родителями обучающихся договоров на каждой ступени образования о предоставлении общего образования.

1.4. Внесение изменений в устав образовательного учреждения, приведение в соответствие с требованиями должностных инструкций педагогических работников.

1.5. Заключение договоров (при необходимости) о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, культуры и спорта для организации внеурочной деятельности.

1.6. Создание системы внутри школьного контроля с учетом требований ФГОС.

1.7. Разработка и реализация положения об объектах инфраструктуры, обеспечивающих эффективную реализацию ФГОС

Признак 2. Проектирование содержания образования, соответствующего требованиям ФГОС, на период освоения основной образовательной программы.

2.1. Выбор и использование списка учебников и учебных пособий (включая дидактическое обеспечение) в соответствии с требованиями ФГОС.

2.2. Проектирование учебного плана и плана внеурочной деятельности, соответствующих ФГОС.

2.3. Создание (разработка, экспертиза, согласование и утверждение) рабочих программ по учебным предметам и курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Признак 3. Реализация образовательных технологий, типовых задач, предусматривающих достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных).

3.1. Применение образовательных технологий, соответствующих требованиям ФГОС.

3.2. Использование типовых задач (заданий) формирования УУД, представленных в рабочих программах и поурочном планировании.

Признак 4. Организация внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы.

4.1. Разработка инструментария изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по направлениям внеурочной деятельности.

4.2. Использование моделей организации внеурочной деятельности, взаимосвязанных с применяемыми системами учебников (завершенными предметными линиями).

Признак 5. Разработка и реализация программ воспитательной, здоровьесберегающей, экологической, профориентационной и коррекционной направленности.

5.1. Разработка и реализация программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

5.2. Разработка и реализация программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни

5.3. Реализация программы коррекционной работы в соответствии с требованиями ФГОС.

Признак 6. Проектирование и реализация системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

6.1. Разработка и использование положения о системе оценок, форм и порядке промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

6.2. Применение вариативных методов и форм оценивания, взаимно дополняющих друг друга

Признак 7. Реализация принципа преемственности основных образовательных (общеобразовательных) программ дошкольного, начального и основного общего образования.

7.1. Организация общеобразовательным учреждением дошкольной подготовки и (или) взаимодействия с ДООУ по вопросам преемственности уровней образования.

7.2. Решение задач взаимосвязи начального и основного общего образования в образовательном учреждении.

Признак 8. Создание системы непрерывного профессионального развития педагогических работников.

8.1. Подготовка к аттестации педагогических работников в соответствии с основными требованиями ФГОС.

8.2. Организация методической работы с учетом особенностей стандарта второго поколения.

Признак 9. Использование и расширение возможностей государственно-общественного характера управления.

9.1. Использование информационных ресурсов, позволяющих рассматривать (обсуждать) материалы по вопросам введения и реализации ФГОС.

9.2. Создание Координационного совета (рабочей группы, совета) по введению и реализации ФГОС в образовательном учреждении.

Признак 10. Создание материально-технических условий введения ФГОС.

*Заведующая сектором по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» - Собко Ю.А.*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НАД РАЗВИТИЕМ
РЕЧЕМЫСЛИТЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ У МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ С
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ НЕДОСТАТОЧНОСТЬЮ**

В начале школьного обучения перед ребенком стоит ряд требований, связанных с новой для него ролью ученика. Готовность к обучению определяется желанием учиться, принимать на себя ответственные обязанности учащегося, руководствоваться ученическими правилами. Кроме мотивационной готовности к школьному обучению, пребывание в школе требует достаточного уровня развития произвольности поведения, умения использовать волевые усилия для выполнения учебных заданий, определенных учителем.

В начале обучения у детей с нарушениями речи шестилетнего возраста эти компоненты готовности до школьного обучения несформированные (И. Мартыненко). Чаще всего школа привлекает ребенка внешними атрибутами школьной жизни: школьной формой, рюкзаком или тем, что в школе обучаются старшие друзья, брат или сестра. Имеет место низкий уровень произвольности, вследствие чего детей тяжело привлечь к работе.

Проблема развития речемыслительных операций актуальна, поскольку речь является неотъемлемым компонентом любой формы деятельности человека и его поведения в целом. Несформированности речи и мышления отмечается у всех детей с интеллектуальной недостаточностью и оказывает отрицательное влияние на развитие, обучение и социализацию ребенка. Своевременная и целенаправленная работа по развитию речемыслительных операций способствует улучшению межличностного общения и социальной адаптации учеников

специальной школы.

Решение данной проблемы предполагает совершенствование методов и форм организации обучения, поиск новых, более эффективных путей формирования знаний, которые учитывали бы реальные возможности учащихся и условия, в которых протекает их учебная деятельность. Количество учащихся, которые по различным причинам оказываются не в состоянии за отведенное время и в необходимом объеме усвоить учебную программу, постоянно увеличивается. Неуспеваемость, возникающая на начальных этапах обучения, создает реальные трудности для нормального развития ребенка, так как, не овладев основными умственными операциями и навыками, учащиеся не справляются с возрастающим объемом знаний в средних классах и вследствие усугубляющихся трудностей на последующих этапах выпадают из процесса обучения.

В коррекционной работе с детьми, страдающими интеллектуальной недостаточностью, развитие речи рассматривается как одно из ведущих направлений работы. Специальной педагогикой накоплен значительный опыт в этом направлении, при этом акцентируется развитие языковых и семантических операций. К сожалению, в методической литературе вопросы развития речемыслительных операций у данной категории детей освещены недостаточно, не разработаны технологии специального логопедического воздействия с использованием различных средств для решения этой проблемы.

Речь ребенка развивается под влиянием речи взрослых и в значительной мере зависит от достаточной речевой практики, нормального социального и речевого окружения, от воспитания и обучения, которые начинаются с первых дней его жизни (Л. С. Выготский, А. В. Запорожец, М. И. Лисина, А. А. Люблинская, В. И. Мухина, Д. Б. Эльконин и др.).

Коррекционные воздействия в процессе работы с детьми младшего школьного возраста с отклонениями в речевом развитии осуществляется с учетом следующих принципов:

- принцип приоритетной ориентации на нормально развивающиеся функции детей;
- принцип максимальной личностной направленности коррекционного воздействия в процессе воспитания детей;
- принцип формирования, развития и совершенствования соответствующей возрасту детей формы общения;
- принцип предметно-практической направленности процесса воспитания;
- принцип поэтапного развития речи и других высших психических функций детей;
- принцип взаимосвязи процесса формирования полноценного речевого общения и поведения ребенка.

Психофизическое развитие детей с интеллектуальной недостаточностью имеет ряд специфических особенностей (Д.Н.Исаев, М.С. Певзнер, С.Я.Рубинштейн): у таких детей очень медленный темп обучения, преобладание непроизвольного внимания над произвольным,

высокая утомляемость, неустойчивость настроения, большая зависимость работоспособности от погодных и природных изменений, крайне низкий уровень развития всех познавательных процессов. Кроме специфических особенностей, дети имеют индивидуальные особенности эмоционального, поведенческого характера, речевые дефекты, разные формы и глубину недоразвития высших психических функций.

Следует отметить оригинальную методику обучения и развития навыков общения у детей с нарушенным интеллектом Л.М. Шипицыной. В своей работе, по развитию речи, она отдаёт приоритет формированию коммуникативных умений и навыков умственно отсталых детей. Коммуникативный принцип в обучении детей с умственной отсталостью является методологическим, так как формирование речевой деятельности является одним из главных условий их эффективной социализации и средств обучения новым навыкам.

Л.М. Шипицына предлагает сделать предметом обучения именно те **«вещи, ситуации и отношения, которые для конкретного ребенка актуальны в данный жизненный момент»**. Предлагаемый материал может быть гибко использован и реализован учителем с учётом индивидуальных поведенческих проявлений и особенностей развития детей, и применён как в групповых, так и индивидуальных занятиях с детьми.

По мнению этого автора, для развития коммуникативных навыков детей с выраженной интеллектуальной недостаточностью необходимо создание мотивации речевой деятельности, что требует постоянного положительного эмоционального подкрепления со стороны окружения. Доброжелательная атмосфера, доброжелательность, заинтересованность в коммуникативных проявлениях ребёнка способствуют активизации собственной речи учащихся, формируют чувство уверенности в ситуациях общения.

Большинство исследователей (Л. Б. Баряева, С.Д. Забрамная, А. Маллер, Г.А. Цикото, Л.М. Шипицына и др.) считают, что для развития речевой деятельности у умственных отсталых важным условием является слушание и понимание речи окружающих, в том числе педагога.

По мнению специалистов в области специальной психологии и педагогики (Е.А. Стребелева, С.Д. Забрамная, А.А. Катаева, С.Я. Рубинштейн), развитие активной речи формируется в деятельности, в неразрывной связи с остальными психическими процессами. Повседневная жизнь побуждает ребёнка рассказать, что он делал, видел, слышал. Каждое новое слово произнесенное учителем должно объясняться ребёнку, сопровождать показом действия или предмета, а в дальнейшем нужно работать над правильным словоупотреблением введённого в речь ребёнка слова. Речь должна быть осмысленной.

В научной литературе описаны следующие подходы к результатам обучения развитию речи детей с умеренной и тяжёлой умственной отсталостью:

1) Под влиянием школьного обучения речь умеренно и тяжело умственно отсталых детей начинает успешно развиваться. Увеличивается словарный запас, улучшается произношение,

обогащается, становится все более развернутым грамматический строй речи, увеличивается потребность в словесном общении. Дети слушают речь учителя, стремятся понять ее, беседуют друг с другом.

2) Для «безречевого» ребенка развитием речи будет понимание обращенной к нему речи, понимание поручений, понимание слов-названий предмета и слов-названий действий с предметами.

Работа по развитию связной речи должна проводиться не только на специальных логопедических занятиях, но и на уроках русского языка, математики и т.д. Именно **комплексный системный подход к развитию связной речи** у умственно отсталых детей может обеспечить эффективность логопедической работы.

Тем не менее, нужно отметить, что в настоящее время проблема развития связной устной речи у данной категории детей, является малоизученной. Имеется острый дефицит, как теоретических источников, так и практических рекомендаций и программ.

В методических рекомендациях были рассмотрены актуальность проблемы речемыслительных процессов детей младшего школьного возраста с интеллектуальной недостаточностью, основные **принципы и подходы коррекционно-педагогической работы** с данным контингентом детей.

Список использованной литературы:

1. Аржанухина Е. К. Условия развития речемыслительных операций у младших школьников с нарушением интеллекта // Преподаватель XXI век – М., 2008. – № 1. – С. 181 – 184.

2. Аржанухина Е. К. Развитие речемыслительных операций у младших школьников с интеллектуальной недостаточностью в условиях полифункциональной интерактивной среды // Коррекционно-развивающая работа с детьми в условиях полифункциональной интерактивной среды. Материалы международной научно-практической конференции. – М., 2008. – С. 50-52.

3. Коррекционно-педагогическая работа в дошкольных учреждениях для детей с нарушениями речи/Под ред. Ю. Ф. Гаркуши. – М.: Секачев В. Ю., Институт общегуманитарных исследований, 2002. – 160 с.

*Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» -
Арсланбекова С.Э.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ СЛОГОВОЙ СТРУКТУРЫ СЛОВА

Формирование у детей грамматически правильной, лексически богатой и фонетически четкой речи, дающей возможность речевого общения и подготавливающей к обучению в

школе, – одна из важных задач в общей системе работы по обучению ребёнка родному языку в детском саду и в семье.

Для воспитания полноценной личности нужно устранить всё, что мешает свободному общению ребёнка с коллективом. Важно, чтобы дети как можно раньше овладели родной речью, говорили правильно, чётко, выразительно. Особенно необходимым для ребёнка становится правильное произношение звуков и слов тогда, когда он начинает овладевать грамотой. Практика логопедической работы показывает, что часто на первый план в дошкольном возрасте выдвигается коррекция звукопроизношения и недооценивается значение формирования слоговой структуры слов, и это одна из причин возникновения дисграфий и дислексий у школьников.

Среди разнообразных нарушений речи у детей дошкольного возраста одним из наиболее трудных для коррекции является такое особое проявление речевой патологии, как нарушение слоговой структуры слов. Этот дефект речевого развития характеризуется трудностями в произношении слов сложного слогового состава (нарушение порядка слогов в слове, пропуски либо добавление новых слогов или звуков). Нарушение слоговой структуры слова обычно выявляется при логопедическом обследовании детей с общим недоразвитием речи. Как правило, диапазон данных нарушений варьируется: от незначительных трудностей произношения слов сложной слоговой структуры в условиях спонтанной речи до грубых нарушений при повторении ребёнком двух- и трёхсложных слов без стечения согласных даже с опорой на наглядность. Отклонения в воспроизведении слогового состава слова могут проявляться следующим образом:

1. Нарушение количества слогов:

- сокращение слога;
- опускание слогаобразующей гласной;
- увеличение количества слогов за счёт вставки гласных.

2. Нарушение последовательности слогов в слове:

- перестановка слогов;
- перестановка звуков соседних слогов.

3. Искажение структуры отдельного слога:

- сокращение стечений согласных;
- вставки согласных в слог.

4. Уподобление слогов.

5. Персеверации (циклическое повторение).

6. Антиципации (замена предшествующих звуков последующими).

7. Контаминации (смешение элементов слова).

Нарушение слоговой структуры слов может сохраняться у детей с патологией речевого развития довольно долго, обнаруживаясь всякий раз, как только ребёнок сталкивается с новой звуко-слоговой и морфологической структурой слова .

Выбору методов и приёмов коррекционной работы по устранению данного нарушения всегда предшествует обследование ребёнка, в ходе которого выявляется степень и уровень нарушения слоговой структуры слов. Это позволит установить границы доступного для ребёнка уровня, с которого следует начинать коррекционные упражнения.

В основе данного вида работы лежит принцип системного подхода в коррекции речевых нарушений и классификация А.К.Марковой, которая выделяет 14 типов слоговой структуры слова по возрастающей степени сложности:

1. Двухсложные слова из открытых слогов (*ива, дети*).
2. Трёхсложные слова из открытых слогов (*охота, малина*).
3. Односложные слова (*дом, сок*).
4. Двухсложные слова с закрытым слогом (*диван, мебель*).
5. Двухсложные слова со стечением согласных в середине слова (*банка, ветка*).
6. Двухсложные слова из закрытых слогов (*тюльпан, компот*).
7. Трёхсложные слова с закрытым слогом (*бегемот, телефон*).
8. Трёхсложные слова со стечением согласных (*комната, ботинки*).
9. Трёхсложные слова со стечением согласных и закрытым слогом (*ягнёнок, половник*).
10. Трёхсложные слова с двумя стечениями согласных (*таблетка, матрёшка*).
11. Односложные слова со стечением согласных в начале слова (*стол, шкаф*).
12. Односложные слова со стечением согласных в конце слова (*лифт, зонт*).
13. Двухсложные слова с двумя стечениями согласных (*плётка, кнопка*).
14. Четырёхсложные слова из открытых слогов (*черепаха, пианино*).

Коррекционная работа по преодолению нарушений слоговой структуры слов складывается из развития речеслухового восприятия и речедвигательных навыков. Свою работу можно строить в два этапа:

- подготовительный; цель данного этапа – подготовить ребёнка к усвоению ритмической структуры слов родного языка;
- коррекционный; цель этого этапа – непосредственная коррекция дефектов слоговой структуры слов у конкретного ребёнка.

На подготовительном этапе проводят упражнения сначала на невербальном уровне, а затем на вербальном.

Упражнение «Повтори так же»

Цель: учить воспроизводить заданный ритм.

Материалы: мяч, барабан, бубен, металлофон, палочки.

Ход упражнения: Логопед задаёт ритм с одним из предметов, ребёнок должен повторить так же.

Упражнение «Сосчитай правильно»

Цель: учить считать звуки.

Материал: детские музыкальные и шумовые инструменты, карточки с цифрами, кубик с точками.

Ход упражнения:

Вариант 1. Ребёнок хлопает в ладоши (стучит в бубен и др.) столько раз, сколько точек выпало на кубике.

Вариант 2. Логопед воспроизводит звуки, ребёнок считает их и поднимает карточку с соответствующей цифрой.

Упражнение «Выбери схему»

Цель: учить соотносить ритмический рисунок с его схемой на карточке.

Материал: карточки со схемами ритмических рисунков.

Ход упражнения:

Вариант 1. Логопед задаёт ритмический рисунок, ребёнок выбирает соответствующую схему на карточке.

Вариант 2. Ребёнок воспроизводит ритмический рисунок по заданной схеме.

Упражнение «Длинное – короткое»

Цель: учить различать длинные и короткие по звучанию слова.

Материал: фишки, длинные и короткие полоски бумаги, картинки.

Ход упражнения:

Вариант 1. Логопед произносит слова, ребёнок кладёт фишку на длинную или короткую полоску.

Вариант 2. Ребёнок называет слова на картинках и раскладывает их на две группы: к длинной полоске и к короткой.

На коррекционном этапе работа проводилась на вербальном уровне с обязательным «включением» слухового, зрительного и тактильного анализаторов.

Упражнения на уровне звуков:

1. «Произнеси звук А столько раз, сколько точек на кубике. Произнеси звук О столько раз, сколько раз я хлопну в ладоши.»

2. «Узнай, какой звук (серию звуков) я произнесла». Узнавание по беззвучной артикуляции, произнесение с голосом.

3. Определение ударного гласного в ударной позиции (в серии звуков).

Упражнения на уровне слогов:

– Произносить цепочку слогов с одновременным нанизыванием колец на пирамидку (построением башенки из кубиков, перекладыванием камешков или бусинок).

– «Пальчики здороваются» – произнесение цепочки слогов с прикосновением на каждый слог пальцев руки с большим пальцем.

– Сосчитать количество слогов, произнесённых логопедом.

– Назвать ударный слог в цепочке услышанных слогов.

– Запоминание и повторение цепочки слогов разных типов.

Упражнения на уровне слова:

Игра с мячом

Цель: учить отхлопывать слоговой ритм слова.

Материал: мяч.

Ход игры: ребёнок отбивает мячом ритм заданного логопедом слова.

Игра «Телеграф»

Цель: развивать умение делить слова на слоги.

Материал: палочки.

Ход игры: ребёнок «передаёт» заданное слово, отстучав его ритмический рисунок.

Игра «Сосчитай, не ошибись»

Цель: учить делить слова на слоги, одновременно выполняя механическое действие.

Материал: пирамидка, кубики, камешки.

Ход игры: ребёнок произносит заданные логопедом слова и выкладывает камешки (кольца пирамидки, кубики). Сравнить слова: где камешков больше, то и слово длиннее.

Игра с мячом «Передай дальше»

Цель: учить делить слова на слоги, одновременно выполняя механическое действие.

Материал: мяч.

Ход игры: дети передают мяч друг другу и одновременно называют слог заданного слова.

Игра «Назови правильное слово»

Цель: учить различать правильно звучащие слова.

Материал: картинки.

Ход игры: логопед произносит слова неправильно, ребёнок называет слова правильно (если ребёнку трудно выполнить задание, то в помощь даются картинки).

Упражнение «Что изменилось?»

Цель: учить различать разную слоговую структуру слова.

Материал: картинки.

Ход упражнения: ребёнок объясняет различие между словами.

Слова: кот, кошка, котёнок. Дом, домик, домище.

Упражнение «Найди самое длинное слово»

Цель: закреплять умение делить слова на слоги.

Материал: картинки.

Ход упражнения: ребёнок выбирает из предложенных картинок ту, на которой изображено самое длинное слово.

Упражнение «Сосчитай, не ошибись»

Цель: закреплять умение детей делить слова на слоги.

Материал: картинки, карточки с цифрами.

Ход упражнения: Логопед показывает картинки, дети показывают цифру, соответствующую количеству слогов в слове (вариант усложнения – цифру ударного слога).

Упражнение «Какое слово отличается»

Цель: учить различать слова с разной ритмической структурой.

Материал: картинки.

Ход упражнения: логопед называет серию слов, дети определяют лишнее слово (использовать картинки, если дети затрудняются).

Слова: бак, рак, мак, ветка. Вагон, бутон, батон, самолёт.

Упражнение «Назови одинаковый слог»

Цель: закреплять умение сравнивать слоговую структуру слов.

Материал: картинки.

Ход упражнения: ребёнок должен найти одинаковый слог в предложенных словах (самолёт, молоко, прямо, мороженое).

Игра «Конец слова за тобой»

Цель: учить синтезировать слова из слогов.

Материал: мяч.

Ход игры: логопед начинает слово и бросает мяч ребёнку, он добавляет одинаковый слог ША: ка..., ва..., Да..., Ма..., Ми...

Игра «Какое слово получилось?»

Цель: упражнять в простейшем слоговом анализе.

Материал: мяч.

Ход игры: ребёнок, бросая мяч логопеду, произносит первый слог. Логопед, возвращая мяч, говорит второй слог и просит ребёнка назвать слово полностью.

Ребёнок:	Логопед:	Ребёнок:
кет	букет	
фет	буфет	
Бу	тон	бутон
бен	бубен	

Упражнение «Назови ласково»

Цель: учить чётко произносить слова слоговой структуры 6-го типа при образовании имён существительных.

Материал: мяч.

Ход упражнения: логопед, бросая мяч ребёнку, называет предмет. Ребёнок, возвращая мяч, называет его «ласково».

Бант – бантик, бинт – бинтик, куст – кустик, шарф – шарфик, лист – листик.

Упражнение «Назови слово правильно»

Цель: учить чётко произносить слова слоговой структуры 7-го типа, развивать слуховое внимание и память.

Материал: предметные картинki.

Ход упражнения: логопед показывает картинку и произносит звукосочетание. Ребёнок поднимает руку, когда услышит правильное название предмета и называет его.

Логопед:

Ребёнок:

Мосалёт

Ломасёт

самолёт

Самолёт

Список использованной литература:

Филичева Т.Б., Каше Г.А. Дидактический материал по исправлению недостатков речи детей. М. Просвещение, 1991 г.

Селиверстов В.И. Речевые игры с детьми. М. 1994 г.

Маркова А.К. Особенности усвоения слоговой структуры слова у детей, страдающих алалией.

Агранова З.Е. Логопедическая работа по преодолению нарушений слоговой структуры слова у детей. Спб. 2001 г.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Бобровская Т.А.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ С РАССТРОЙСТВАМИ АУТИСТИЧЕСКОГО СПЕКТРА

Подходы к развитию речи детей с РАС

1. Конкуренция эмоциональной сферы нарушений, повышение психического тонуса, создание потребности в речевом взаимодействии через установление и развитие эмоционального контакта.

2. Поведение формируется с помощью обработки речевых стереотипов на основе подкрепления.

Как строятся занятия в работе с детьми с РАС

Занятия строятся по принципу чередования различных заданий и игр в строгом соответствии с расписанием на фоне четко дозированного эмоционального тонизирования, поскольку дети с РАС этой группы легко отвлекаются и пресыщаются.

В ходе занятий:

1. Отрабатывается целенаправленное поведение, понимание речи; развивается практическая предметная деятельность; формируются навыки гигиены и самообслуживания, игра; направляется двигательная деятельность.

Каждое правильно выполненное задание поощряется теми средствами, которые хотя бы минимально привлекают ребенка:

- сенсорными (мыльные пузыри, юла, любимые звуковые раздражители и др.);
- вестибулярными (покачать на качелях, покружить на руках или подбросить вверх);
- тактильными (погладить по спинке);
- пищевыми (кусочек любимого печенья, маленькая конфетка – не леденец!) и др.

Подкрепление и эмоциональное тонизирование практически всегда осуществляется одними и теми же средствами, так как его мало что привлекает, радует.

При нарушениях звукопроизношения традиционные методы постановки не подходят, так как при РАС сензитивность к тактильному контакту и к виду ротовой полости в зеркале, страхи, отсутствие склонности к подражанию, – все это может вызвать регресс речевых навыков. Часто исправляется звукопроизношение в процессе общей психолого-педагогической коррекции.

Преодоление реверсии местоимений (т.е. когда ребенок говорит о себе во 2 или 3 лице «Вова пойдет гулять»).

Оптимально, если с ребенком работают двое взрослых: один – как бы «второе я», другой – партнер в деятельности.

Если ребенок просит «Дай пить!», за него говорят «Дай пить!», и дают ребенку воды. Таким образом, мы создаем стереотип правильного употребления обращения.

Когда у нас есть контакт, то на следующем этапе можно попросить ребенка повторить фразу «Я хочу пить», при этом нельзя акцентировать его внимание на том, что раньше он сказал неправильно.

2. Эффективна работа с зеркалом. Мы вместе смотрим в зеркало (оно должно быть большим, во весь рост), и если у ребенка есть подражание, вместе показываем на части тела и произносим: «Мои глаза», касаясь руками глаз; «Мой нос», «Моя голова» (и покачать головой) и т.д. такую игру можно много раз с участием разных людей.

3. Комментирование его любимой деятельности, например: созерцание потока машин на улице, плывущих по небу облаков и т.п.

Как готовить аутистического ребенка к школе

1. Чтение

- научить называть буквы (есть речь) или узнавать их (нет речи), используя самые разные средства: малую азбуку, карточки с изображением букв (но без предметного сопровождения), пазлы, выкладывание букв из палочек, лепку букв, вычерчивание на мокром песке, снегу и т.п.

Нежелательно обучать ребенка узнавать и называть буквы в словах – это может зафиксироваться, а это преодолевается с трудом.

Наиболее перспективный метод на начальном этапе – глобальное чтение (метод М. Монтессори): часто при послоговом методе дети застревают на уровне слогов и теряют смысл прочитанного; чтение становится формальным и технически не совершенным. Чтобы предупредить механическое чтение на начальном этапе глобального чтения нужно выбирать слова, близкие и понятные ребенку с РАС, не сложные по слоговой структуре.

Пример: Ребенок любит сок, ему прочитывают табличку СОК, дают немного сока, а затем просят его прочитать слово; неговорящему ребенку выкладывают слово на магнитной доске. Когда ребенок повторяет требуемое действие, ему наливают сока побольше.

На следующем занятии показывают табличку МОЛОКО (он его тоже с удовольствием пьет) и повторяет описанную выше процедуру.

На третьем занятии ему показывают две таблички и предлагают выбрать то слово, которое соответствует его желанию.

В дальнейшем занятия усложняются: слово включается в короткую фразу; расширяется запас слов и фраз. Этот метод используется как возможность для ребенка почувствовать процесс чтения и его результат.

2. Математика:

Важно направленное обучение. - Заинтересованность математикой вообще

- Как можно скорее перейти от механического пересчета к пониманию соотношения понятий количества и числа (если это число 2, то ребенок должен понимать, что это два предмета и не нужно пересчитывать: один, два).

3. Рисование и письмо:

Одна из главных причин трудности – нарушение общей и тонкой моторики, вызывающей страх графической деятельности вообще. Поэтому начинать надо, во-первых, как можно раньше, а во-вторых, с направленной коррекционной работы по развитию общей и тонкой моторики.

Такие занятия изначально строятся на основе манипулятивных игр и другой стереотипной моторной деятельности ребенка.

В дальнейшем необходимо организовать целенаправленные дидактические игры (мозаика, пазлы, нанизывание бус, лепка, конструктор «лего» и т.д.), обязательно подключая эмоциональные игры с моторной деятельностью. Необходимо также использовать занятия физкультурой, ритмикой, пальцевую гимнастику, во многих случаях помогают и занятия музыкой.

Рисование изначально несет функцию эмоционального тонизирования: ребенок должен заразиться цветом красок, почувствовать, что именно он оставляет на бумаге цветное пятно, которое с помощью педагога обретает какой то смысл: желтые капельки – одуванчики, синяя полоса – река, лужа или море, беспорядочные зеленые штрихи – травка и т.п.

А. В. Арташанский – игра-мольберт с железным листом, к которому крепиться бумага вырезанными из дерева фигурками на магнетиках (домик, лодочка, человек).

Например: намазал ребенок синей краской внизу листа – и здесь появляется лодочка: понятно, что это река. Далее инициативу берет педагог или психолог: прикрепляя домик, он стимулирует ребенка нарисовать дорожку к нему, а можно и дымок из трубы, солнце – ребенок уже не просто мажет краской по бумаге, он участвует в создании рисунка, он проживает определенный сюжет.

При этом развивается и речь. В дальнейшем постепенно применяется и ограниченное пространство на листе бумаги: закрашивание контуров простых, понятных ребенку фигур (но не сюжетных картинок).

Если наблюдается значительное недоразвитие тонкой моторики, к которой присоединяется и недостаточность интеллектуальной деятельности, обучение письму может выйти за пределы возрастной нормы, т.е. поступление в школу придется отсрочить до 8-8,5 лет.

Список использованной литературы:

1. Аутичный ребенок: проблемы в быту / Под ред. С.А. Морозова. — М., 1998.
2. Детский аутизм: Хрестоматия / Сост. Л.М. Шипицына. - СПб.: Дидактика плюс, 2001. - 368 с.
3. Жуков Д.Е. Особенности картины мира детей с аутизмом // Психосоциальные проблемы психотерапии, коррекционной педагогики, спец. психологии: Мат-лы III съезда РПА

и науч.-практ. конф. Курск, 20-23 октября 2003 г. - Курск: Изд-во Курск. гос. ун-та, 2003. - 271 с.

4. Специальная педагогика / Под. ред. Н.М.Назаровой. - М., 2000.

5. Шпицберг И.Л. Коррекция особенностей развития сенсорных систем у детей с синдромом раннего детского аутизма. Альманах ИКП РАО, - М., №9, 2005.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Гавара Г.П.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА

Настоящие методические рекомендации предназначены для заместителей директора по воспитательной работе общеобразовательных учреждений, являются алгоритмом написания анализа воспитательной работы по итогам учебного года.

1. Общие положения

Анализ воспитательной работы - это:

- выявление высоких и низких, положительных и отрицательных результатов воспитательной работы, а также причин, приведших к успеху или неудачи;

- выявление высоких и низких, положительных и отрицательных результатов воспитательной работы, а также причин, приведших к успеху или неудачи;

- определение путей развития успеха или путей преодоления недостатков в работе.

Анализ воспитательной работы должен быть объективным и предусматривать выявление существенных черт анализируемого объекта, отделение их от несущественных, учет как количественных, так и качественных характеристик; выявление причинно-следственных связей, являющихся основой для распознавания наиболее существенных сторон воспитательного процесса. Необходимо рассматривать всю совокупность явлений в их взаимосвязи и взаимодействии. Лишь через различные отношения с другими явлениями педагогической деятельности данное явление может проявить свою сущность.

Любой воспитательный процесс, любое педагогическое явление в каких бы условиях они ни протекали, обязательно существуют во взаимодействии с другими.

Рассматривать предмет анализа следует в процессе возникновения, становления, изменения и развития: вскрывать его противоречивый характер, учитывать количественные и качественные изменения, переходы из одного состояния в другое, определять связь между прошлым, настоящим и будущим предмета анализа. Анализ предусматривает исследование воспитательного процесса как динамичной, целостной системы, взаимодействующей со средой, характеризующейся наличием совокупности внутренних и внешних связей.

2. Схема-образец анализа воспитательной работы общеобразовательного учреждения

1. Цель воспитательной работы.

2. Задачи.

3. Приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа (цели, задачи):

- гражданско-патриотическое и правовое воспитание;

- нравственно-эстетическое воспитание;

- интеллектуально-познавательная деятельность;

- спортивно-оздоровительное воспитание;

- самоуправление;

- работа с одаренными детьми;

- профилактика правонарушений.

4. Положительные результаты, недостатки, возможные пути преодоления по каждому приоритетному направлению.

3. Достижения за учебный год.

Мероприятие	Этап (муниципальный, зональный, республиканский)	Участники (класс)	Достижения	Ответственный, руководитель

Положительные результаты:

Недостатки:

Пути преодоления:

4. Работа по разделам:

1. Заместитель директора по ВР и педагога-организатора.

2. Методическое объединение классных руководителей.

3. Социальный педагог.

4. Педагог-психолог.

5. Работа с детьми «группы риска».

6. Кружки, секции.

7. Работа с общественностью.

5. Общие выводы.

Список использованных источников:

1. Гуткина Л.Д. Организация и планирование воспитательной работы в школе/Л.Д. Гуткина.-М.: Центр «Педагогический поиск»,2010.

2. Полякова С.Д. В поисках педагогической инноватики. –М.,2012

3. <http://www.resobr.ru/article/4684-analiz-effektivnosti-vospitatelnoy-raboty-v-shkole>

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Дерусова Т.А.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕПЦИИ ОБЩЕНАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ МОЛОДЫХ ТАЛАНТОВ

Методические рекомендации разработаны в целях оказания практической помощи специалистам, обеспечивающим работу по выявлению и развитию молодых талантов в общеобразовательных учреждениях городского округа Судак.

На основании Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, распоряжения Совета министров Республики Крым от 24 ноября 2015 г. № 1106-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в Республике Крым Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015 – 2020 годы».

1. Общие положения

Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Актуальная одаренность – это психологическая характеристика ребенка с такими наличными (уже достигнутыми) показателями развития, которые проявляются в более высоком уровне выполнения деятельности в конкретной предметной области по сравнению с возрастной и социальной нормой. В данном случае, безусловно, речь идет не только об учебной, а о широком спектре различных видов деятельности.

Создание условий для работы с одарёнными детьми, проживающими и обучающимися в муниципальных районах, в настоящий момент является важной задачей региональной образовательной политики.

Миссия государства в сфере поиска и поддержки одаренных детей и поддержки молодежи состоит в том, чтобы создать эффективную систему образования, обеспечив условия для обучения, воспитания, развития способностей всех детей и молодёжи, их дальнейшей самореализации, независимо от места жительства, социального положения и финансовой возможности семьи.

Основное внимание должно уделяться профессиональному мастерству учителей и наставников, обеспечению высококачественного содержания образовательных программ, внедрению современных средств обучения. Для организации работы по этим направлениям необходимо интегрировать существующие механизмы поиска и поддержки одаренных детей и молодежи в общенациональную систему выявления и развития молодых талантов.

2. Общациональная система выявления и развития молодых талантов

Общациональная система выявления и развития молодых талантов формируется как совокупность институтов, программ и мероприятий, обеспечивающих развитие и реализацию способностей всех детей и молодежи в целях достижения ими выдающихся результатов в избранной сфере профессиональной деятельности и высокого качества жизни.

3. Общациональная система выявления и развития молодых талантов строится на следующих базовых принципах:

- приоритет интересов личности ребенка, молодого человека, его права на свободу выбора профессии, забота о его здоровье;
- доступность и открытость;
- опора на высококвалифицированные кадры, лучшие образовательные учреждения, передовые методики обучения;
- индивидуальный подход в обучении, непрерывность и преемственность на всех уровнях образования;
- межведомственное и сетевое взаимодействие;
- общественный и профессиональный контроль;
- сочетание государственных и общественных инициатив и ресурсов.

4. Основными направлениями функционирования общациональной системы выявления и развития молодых талантов являются:

4.1. Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы в сфере образования, экономических и организационно-управленческих механизмов, обеспечивающих:

- учет результатов интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний и внеучебных достижений (формирование портфолио) детей и молодежи при отборе для обучения по профессиональным образовательным программам, создание системы "социальных лифтов";
- повышение заинтересованности педагогических работников, образовательных учреждений и работодателей в выявлении и поддержке одаренных детей и молодежи;
- оптимизацию форм отчетности и порядка регламентации педагогической работы;
- создание и функционирование национального координационного совета по поддержке молодых талантов России;

4.2. Развитие и совершенствование научной и методической базы научных и образовательных учреждений, включая:

- развитие отечественных научных школ;
- внедрение современных технологий обучения (в том числе дистанционных), создающих условия для выявления и развития задатков и способностей детей и молодежи в образовательных учреждениях;

- разработку разноуровневых образовательных программ, а также соответствующих им учебников, учебных и методических пособий;

4.3. Развитие системы подготовки педагогических и управленческих кадров, включая:

- формирование ответственности профессиональных сообществ за результаты педагогической деятельности;

- стимулирование педагогических работников и руководителей образовательных учреждений к работе по выявлению и развитию задатков и способностей детей и молодежи;

- обеспечение условий для повышения квалификации педагогических работников и стимулирование роста их профессионального мастерства;

- создание стажировочных площадок и ресурсных центров на базе лучших образовательных учреждений;

4.4. Реализация системы мероприятий, направленных на решение поставленных задач на федеральном, региональном и местном уровнях, включая:

- разработку и реализацию региональных и муниципальных целевых программ по выявлению и развитию задатков и способностей детей и молодежи;

- развитие сети образовательных учреждений высшей категории для детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности, детских спортивных школ, школ искусств, центров технического творчества, зимних и летних школ и лагерей, дистанционных школ;

- организацию научных и творческих мероприятий для детей и молодежи;

- создание и обеспечение функционирования национального информационно-образовательного интернет-портала;

- поддержку специализированных журналов, теле- и радиопрограмм для детей и молодежи по различным отраслям знаний в области науки, техники, культуры, искусства, спорта;

- поддержку сообществ (в том числе интернет-сообществ) детей и молодежи по интересам в области науки, техники, культуры, искусства, спорта;

- развитие системы дополнительного образования детей и молодежи;

4.5. Развитие и совершенствование системы интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний, включая:

- повышение качества, методического и организационного обеспечения, доступности и прозрачности таких состязаний;

- формирование реестра межрегиональных, всероссийских, международных состязаний среди детей и молодежи;

- формирование национального реестра именных стипендий, премий, грантов для одаренных детей и молодежи;

- создание системы интеллектуальных и творческих состязаний (в том числе конкурсов профессионального мастерства) для обучающихся в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования с участием научных организаций и бизнес-сообщества;

- участие в международных интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях;

4.6. Формирование условий для профессиональной самореализации молодежи, включая:

- стимулирование проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся, в том числе в рамках отраслевых проектов и программ;

- поддержку конкурсов профессионального мастерства на основе государственно-частного и социального партнерства;

- развитие форм поддержки победителей и призеров интеллектуальных и творческих состязаний, подготовивших их педагогических коллективов и учреждений;

- формирование системы содействия трудоустройству выпускников образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, проявивших выдающиеся способности в выбранной специальности, в ведущие отечественные научные и научно-образовательные организации, высокотехнологичные компании, учреждения культуры, искусства, спорта;

- привлечение перспективных молодых специалистов к работе в ведущих отечественных компаниях и на предприятиях, в учреждениях культуры и спорта (предоставление социального пакета, жилья и т.д.).

Список используемых источников:

1. <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70089372/#ixzz490hLzMLG>

2. Сайт «Федеральная целевая программа «Дети России»: подпрограмма «Одаренные дети»<http://www.odardeti.ru/>

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Дерусова Т.А.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МНОГОУРОВНЕВОГО ОБУЧЕНИЯ НА УРОКАХ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Одним из направлений развития современной школы является отказ от дисциплинарной модели воспитания и переход к личностно-ориентированной модели. Таким образом, учителю придется решать проблему оказания помощи каждому ребенку в организации его личной самостоятельной деятельности в урочное время. А это предполагает, что учитель займет позицию координатора, инструктора детской деятельности.

«Самодетельность нужна ребенку, чтобы познать самого себя, испытать свои силы, развить свои способности», - говорил В.Д. Иванов. Действительно, суть самодетельности следует искать в семантике слов – “сам делаю, собственно моя деятельность”. Значит, самодетельность есть деятельность по собственному почину, а самостоятельность есть деятельность, совершаемая собственными силами, без посторонней помощи, это предполагает самовыражение личности, является средством ее самореализации. Наиболее благоприятным периодом формирования готовности ребенка к самодетельности и развитию самостоятельности возраст 6–9 лет. Этот возраст содержит большие потенциальные возможности для полноценного разностороннего развития.

Цель рекомендаций состоит, в том, чтобы ребенок с малых лет понимал, что все достигается трудом, что нет легких путей. Чтобы у школьника не пропал интерес к учебе, учителю очень важно организовать индивидуальный подход: учить работать самостоятельно, развивать воображение, творческое мышление, умение наблюдать, анализировать, сравнивать, обобщать, проявлять инициативу, дифференцировать свои интересы, рационально использовать время. Насколько сознательно, с желанием, творчески будут работать дети на уроках, еще в начальной школе, зависит то, как они в дальнейшем будут думать, рассуждать, самостоятельно и творчески мыслить, применять знания в практической деятельности.

Преимущество индивидуальной формы обучения в том, что есть контакт с учеником и всегда можно исправить ошибки и отметить успехи. Индивидуальные возможности позволяют глубже изучить особенности личности ученика и его познавательные интересы. Для повышения эффективности самостоятельной работы учащихся, весьма важно, чтобы в учебном процессе, наряду с внешней связью, существовала внутренняя обратная связь.

Как организовать самостоятельную работу всех учащихся?

Для этой цели применяю **многоуровневые задания**. Объем и трудности заданий увеличиваются от уровня к уровню.

Многоуровневое обучение – это совокупность нетрадиционных приемов, способов, технологических процедур обучения, используемых в условиях, внутриклассной и глубокой дифференциации по гибкому реагированию учителя на развитие познавательных возможностей учащихся.

Принципы многоуровневого обучения:

1. Принцип непрерывного роста творческого решения встающих перед учащимися задач. Иными словами, проблемное обучение в условиях мелко – групповой и индивидуальной работы начинает быть направленным на развитие продуктивного мышления;
2. Принцип укрепления нравственных отношений между школьниками;
3. Принцип соответствия методов обучения способам организации учебного процесса от стандартного до ускоренного и опережающего обучения. В практику работы педагогов входит

положительный взгляд на любого ребёнка, независимо от его поступка – педагогический оптимизм. Составляющие его – создание оптимальных условий для организации сущностных сил индивида; сотрудничества педагогов и родителей в решении актуальных задач развития, воспитания и обучения;

4. Принцип взаимосвязи формирования микрогрупп в классном коллективе с организацией коллективных творческих дел. Высшим показателем многоуровневого обучения является нравственная основа творческой деятельности.

1 группа – это творческий уровень (1-ый уровень) – те, кто обладает многосторонними способностями, работает быстро, имеет высокую работоспособность, свободно овладевает умениями сопоставлять, критически анализировать, самостоятелен в принятии решения (такие дети учатся на «5»).

2 группа – это творческий (скрытый) уровень усвоения знаний (1-ый скрытый уровень). Они оригинальны в мышлении, имеют большой запас слов, обладают культурой речи, разными видами обобщённых приёмов, умеют приобретать знания в процессе самостоятельной деятельности, недостаточно владеют технологией анализа и синтеза. Имеют довольно высокое качество знаний, но оно не является постоянным по причине отсутствия самоконтроля (учатся на «4» и «5»).

3 группа – это продуктивный уровень усвоения знаний (2-ой уровень). Эти учащиеся обучаются на «4», обладают прочными знаниями и твёрдыми умениями умственных действий, развивающих творческую индивидуальность личности. Процесс выполнения всех видов творческих заданий носит сознательный характер. Такой ученик творчески подходит к изложению материала, умеет выбрать оптимальные пути решения на основе систематизации большого объёма информации; пытается самостоятельно выделять отдельные причины, следствия, а также причинно-следственные связи развития явлений и на основе этих процессов выделять закономерность, делать выводы.

4 группа – репродуктивно-творческий уровень усвоения знаний (3-ий уровень). Стремится к выделению главного, обобщению, сравнению, доказательству, но системой умственных действий не обладает. Умеет делать простые обобщения, выводы. Овладение материалом происходит в том же объёме и порядке, в каком изложен в учебнике, без внесения нового. Учебные задания выполняются первоначально на уровне копирования и воспроизведения, а в процессе закрепления проявляет догадливость, сообразительность, но проявлять собственное отношение к фактам не умеет (учится на «3»).

Время для выполнения заданий у всех одинаковое, но каждый ученик продвигается от уровня к уровню со своей скоростью. Работа завершается по сигналу учителя до звонка, чтобы учащиеся успели выставить себе оценки за выполненный уровень и качество выполнения заданий.

Контроль качества выполнения заданий может осуществляться в разных режимах: в режиме «самоконтроль» или в режиме «взаимоконтроль» осуществляет сам учитель, привлекая в качестве ассистентов тех учащихся, у кого он уже проверил задания.

Главным достоинством такого обучения является то:

- что оно позволяет адаптировать содержание, методы и темпы учебной деятельности ребенка к его особенностям;
- следить за каждым действием ребенка и операцией при решении конкретных задач;
- следить за продвижением от незнания к знанию;
- вносить вовремя необходимые коррекции в деятельность как обучающегося, так и учителя;
- приспособливать их к постоянно меняющейся, но контролируемой ситуации со стороны учителя и со стороны ученика.

Умелая организация самостоятельной работы учащихся может сохранить тот жгучий интерес к учебе, с которым первоклассники приходят в школу. А идеология личностно – ориентированного подхода предполагает изменение роли учителя. Его задача состоит не в передаче своего опыта ребенку, а в организации такой образовательной среды, в которой, взаимодействуя с людьми, предметами и явлениями окружающего мира, ребенок будет приобретать свой собственный опыт, что наиболее важно для его развития. То есть, перед учителем стоит задача не формирования определенных качеств, а создания условия для всестороннего развития личности ребенка (эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому), реализации его потенциала, сохранению его индивидуальности.

Список использованной литературы:

1. Сайт В.В. Гузеева: <http://www.gouzeev.ru/>
2. Бурдуковская Л.А.: <http://nsportal.ru/shkola/khimiya/library/2015/03/17/doklad-ispolzovanie-tekhnologii-urovnevoy-differentsiatsii-na>
3. <http://festival.1september.ru/>

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Идрисова Ф.И.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПРАВИЛАХ И ПРИЕМАХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ НАВЫКОВ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА

Существует множество приемов для усовершенствования навыков ораторского искусства и владения аудиторией. У каждого учителя есть отличная возможность ежедневно на каждом уроке практиковать эти умения.

Данные рекомендации, смогут облегчить изучение этой науки:

- Для начала, нужно быть естественным перед детьми. Не старайтесь быть строги и серьезны, пафосны и надменны.
- Если вам сложно выступать перед большой аудиторией, то выберите среди слушателей кого-то одного и говорите, словно обращаетесь только к нему.
- Во время объяснения нового материала или лекции меняйте тон голоса; внезапно повысив или понизив его, можно достичь того, что любая фраза или слово будут выделяться.
- Вносите в выступление свою индивидуальность, собственную, свойственную только вам манеру.
- Делайте паузы перед высказыванием важных мыслей и после них.
- Помните, что безукоризненная одежда даёт чувство уверенности в себе. Обувь, причёска и ногти должны быть безукоризненны.
- Немалую роль играет также доброжелательное выражение лица и ваша обаятельная улыбка. Если вы сердито смотрите на слушателя, то они так же будут смотреть на вас. Если вы будете вести себя робко или слишком суетливо, то они, вероятно, не будут вам доверять. Выходите к детям с таким выражением лица, как будто вы хотите сказать «Я рад (а) находиться перед вами». Подобное рождает подобное.
- Не совершайте ошибку в начале урока, не говорите: «Я не подготовился. Мне нечего сказать». Или: «Я не оратор». У Киплинга есть слова: «Нет смысла двигаться дальше». Это ощущение и возникает в подобных случаях. Возбудите любопытство, начинайте с какой – то конкретной иллюстрации или с вопроса, это заставит думать и сотрудничать.
- Не начинайте урок формально и не показывайте, что вы слишком тщательно готовили выступление. Оно должно выглядеть свободным, непреднамеренным, естественным. Помните, что политики, которые выступают без «бумажки», производят на электорат благоприятное впечатление.
- Завершение речи – тоже важный момент. Это будут помнить дольше всего. «Запоминают последнее» - слова известного кино героя Штирлица всегда актуальны. Не заканчивайте фразами: «Вот приблизительно и всё, что хотел сказать». Или: «Пожалуй, на этом закончу». Лучше всего: призвать к действию; сделать обучающимся подходящий комплимент; вызвать смех; привести цитату; повторить кратко основные положения.

Педагоги должны всегда помнить, что наши воспитанники - это зрители, которые «заражаются игрой актёра». Если вы сможете стать интересным детям, тогда вас можно поздравить - вы тот педагог, который нужен детям!

Список использованных источников:

1. <http://dhtdkor.ru/clauses/rekomendatsii-molodomu-pedagogu/>
2. Карнеги Д. Карнеги [Ораторское искусство и оказание влияния на деловых партнеров] (сборник, 1926-1931)

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Касперович А.И.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИГР КАК АКТИВНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НА УРОКАХ МИРОВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ

«Дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества», - утверждал В. А. Сухомлинский. Бесспорно, все современные инновационные технологии имеют в виду, прежде всего, повышение активности учащихся. Ведь истина, добытая путем собственного напряжения усилий, имеет огромную познавательную ценность.

Активизация учебно-познавательной деятельности, поднятая на уровень творческих процессов, более всего выражает преобразующий характер деятельности. Ее творческий характер всегда связан с привнесением нового, с изменением стереотипа действий, условий деятельности.

Наряду с другими эффективными приемами активизации познавательной деятельности учащихся на уроках мировой художественной культуры **организация их игровой деятельности** делает процесс обучения более интересным, способствует успешному усвоению изученного материала, формирует навыки коллективной работы.

Игра – увлекательное занятие. Чувство равенства, атмосфера увлеченности и радости, ощущение посильности задания – благотворно сказываются на результатах обучения. Игра устраняет у ребенка комплекс тревожности, связанный прежде всего с отсутствием веры в собственные силы. Это, безусловно, стимулирует интерес к предмету и способствует повышению качества обучения, обеспечивает психологический комфорт, что является одним из важнейших условий создания здоровьесберегающей среды.

По характеру игровой методики существует множество типов игр: предметные, сюжетные, ролевые, деловые, имитационные и т.п. Но каждая игра, организованная в процессе обучения, должна иметь четко поставленную цель обучения и педагогический результат.

Игру можно использовать как в качестве самостоятельной технологий для освоения учебного материала, как элемент контроля, как технологию внеклассной работы. Мировая художественная культура является предметом сферы «Искусство», поэтому необходимо оперировать в первую очередь образами, а не понятиями или словами. В связи с этим учащиеся должны иметь перед глазами образ (картинку) даже во время проведения контроля знаний.

Примеры игр на уроках МХК

Кроссворды включают в себя слова не только из данной темы, но и из прошлых тем, что дает возможность ученикам повторить пройденный материал. В качестве вопросов к кроссворду используются также ребусы, портреты художников, композиторов, драматургов, репродукции картин.

Правила разгадывания **филворда** иные. После вопроса в скобках указано количество букв в ответе. Ответ на поставленный вопрос следует искать в квадрате с беспорядочным набором букв. Слова в этом квадрате могут располагаться в любых направлениях, кроме диагонального, и могут иметь изломы. Ответив на вопрос, нужно вычеркнуть найденное слово в квадрате. После того, как будет разгадан весь филворд, из незачеркнутых букв в квадрате можно прочесть зашифрованную фразу.

Вопросы к филвордам и кроссвордам составляются таким образом, что несут в себе информацию о загаданном предмете, явлении или деятеле культуры и искусства. Например: Эта эпоха получила своё название из-за стремления деятелей культуры, философов, политиков обратиться к идеалам античности: гуманизму, духовной и физической красоте человека (**Эпоха Возрождения**). Или: Излюбленный орнамент витражных окон готического стиля (**«Роза»**).

Дидактическое домино представляет собой карточки с вопросами и ответами. Причём как вопросы, так и ответы могут быть представлены на карточках и в виде иллюстраций, фрагментов произведения искусства, исторических дат. Цель игры - составить последовательную цепочку из этих карточек таким образом, чтобы за вопросом на одной карточке следовал ответ на него на соседней карточке.

К примеру, «домино» на тему «Художественная культура Древних цивилизаций» может выглядеть так:

Скульптурный портрет царицы Нефертити – подлинный шедевр изобразительного искусства этой страны.



Посвятительные статуэтки, изображающие молящихся людей – **адоранты**.



Интеллектуальные игры типа «Интеллектуальный дуэт», «Что? Где? Когда?», «Самый умный» и т.д. являются важной составной частью как учебной, так и внеклассной работы. Цели их проведения: диагностика уровня усвоения предыдущих тем; развитие навыков коммуникации, чувства коллективизма, отношений доброжелательности, формирование творческих способностей учащихся; воспитание художественного вкуса развитие памяти, мышления, речи развитие познавательного интереса к шедеврам мировой культуры. По форме проведения эти игры могут быть парными, групповыми, командными, а также носить индивидуальный характер.

Игра «Интеллектуальный дуэт» представляет собой состязание пар игроков. Один из них видит изображение, описывает его, а второй участник дуэта должен угадать, о чём и о ком идёт речь. К примеру, видя перед собой портрет К.С. Станиславского, первый участник может сказать: «Это известный русский режиссёр, театральный деятель, один из основателей МХТ, создатель системы актёрского мастерства».

Проект «Самый умный» является игрой, созданной по аналогии с известной телевизионной программой. При проведении используется интерактивная доска, музыкальные и видеофрагменты. Тема игры выбирается в зависимости от изучаемого материала. Например, игра посвященная культуре Средневековья, содержит вопросы по следующей тематике: Византийская культура. Древнерусский храм. Иконы и иконописцы. Архитектурный облик Древней Руси. Готический собор. Архитектура романского стиля. Скульптура. Театр Средневековья. Музыка.

Творческие, сюжетно-ролевые игры («В гостях у муз», «Путешествие по эпохе», «Презентация мира», «Судебный процесс») дают возможности для взаимообучения, так как предполагают групповые формы работы и совещательный процесс. Возможность совещаться, обсуждать проблемы развивает коммуникативные способности обучающихся.

Интеллектуальная игра-викторина *«Зазеркалье в мире искусства»* выполнена в виде презентации. Она предназначена для использования на уроках изобразительного искусства, МХК и во внеклассной деятельности в среднем и старшем звене. В работе представлены картины известных русских художников. В Зазеркалье все названия картин – перевертыши: каждое слово заменено на антоним или просто другое слово. Попробуйте опознать известные картины!

Игры могут занимать как весь урок, так и часть его. Возможно применение не всей игры в целом, а отдельных игровых приемов.

Вне всякого сомнения, организация игровой деятельности обладает рядом преимуществ перед традиционными методами обучения: повышением мотивации учащихся при изучении МХК, улучшением качества их знаний; наглядной интеграцией знаний по различным предметам.

Интеллектуальная игра «Путешествие в Древний Египет»

Правила игры: класс делится на 3 команды (по рядам). Из учащихся выбирается счетная комиссия (3 человека). Игра состоит из вопросов отборочного тура, собственно игры и супер игры. Стоимость вопросов назначается учителем по его усмотрению.

На вопросы отборочного тура отвечает каждая команда в порядке очереди. Если команда, которой задан вопрос, не знает ответа, то за нее отвечает та команда, которая первая проявила готовность ответить (ей же присуждаются и очки вопроса).

После отборочного тура каждая команда выбирает представителя, который и будет участвовать в игре. Эти три участника выбирают цветное поле и номер вопроса по очереди. Если участник не знает ответа на вопрос, то право первенства ответить за него принадлежит сначала его команде, и только затем, первому, знающему ответ на вопрос.

После подсчета очков победитель команды участвует в супер игре. Выигрыш в супер игре – «5» в журнал по предмету.

Игра “Блеф-клуб” применяется в начале учебного года на первом вводном занятии курса “История русской культуры” или при обобщении и закреплении знаний по какой-либо изученной теме. С ее помощью учащиеся могут узнать о том предмете, который им придется изучать, он предстанет в увлекательном свете; они могут проверить и расширить знания, полученные ранее на уроках. Эта игра не требует обязательного привлечения ТСО, наглядного материала (хотя их использование очень оживит игру), должна проходить динамично.

Игра проводится в три тура. На первом этапе никакой специальной подготовки от участников не требуется. Для проведения игры необходимо выбрать двух участников и секретаря, он ведет подсчет очков. Ведущий (учитель) задает вопросы одновременно для обоих. Каждый вопрос начинается со слов “Верите ли вы, что...?” Участники должны дать односложный ответ: “да” или “нет”. За каждый правильный ответ начисляется одно очко. В конце тура очки суммируются.

Ведущий не только оценивает правильность ответа, но и комментирует, дает дополнительную информацию.

Использование развивающих игр и современных технологий на уроках МХК актуальны в настоящее время, так как результатом становятся умения, личностные ориентиры и способности учащихся.

Список использованной литературы

1. Сухомлинский В.А. О воспитании.; - М. 1985

2. Минский Е. М. От игры к знаниям. - М., 1982.
3. Газман О.С., Харитоновна Н.Е. В школу - с игрой; М.1991

Использованные материалы и Интернет-ресурсы:

1. mythologys.ru>dict2/148.html
2. http://mxk979.ucoz.ru/index/metodicheskij_sunduk/0-34
3. <http://doc4web.ru/mkh/ispolzovanie-igri-kak-aktivnoy-formi-obucheniya-na-urokah-mhk.html>
4. <http://www.igraza.ru/mhk/496-zazerk.html>
5. <http://art.1september.ru/article.php?ID=200600204>

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Касперович А.И.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ МОЛОДОМУ УЧИТЕЛЮ ПО ПОДГОТОВКЕ К УРОКУ

Урок - главная составная часть учебного процесса. Учебная деятельность учителя и учащегося в значительной мере сосредотачивается на уроке. Вот почему качество подготовки учащихся по той или иной учебной дисциплине во многом определяется уровнем проведения урока, его содержательной и методической наполненностью, его атмосферой. Для того чтобы этот уровень был достаточно высоким, надо, чтобы учитель в ходе подготовки урока постарался сделать его своеобразным произведением со своим замыслом, завязкой и развязкой подобно любому произведению искусства. Как же построить такой урок? Как сделать так, чтобы урок не только вооружал учащихся знаниями и умениями, значимость которых невозможно оспорить, но чтобы все, что происходит на уроке, вызывало у детей искренний интерес, подлинную увлеченность, формировало их творческое сознание?

1. Первое, с чего надо начать подготовку к уроку:

- ❖ четко определить и сформулировать для себя его тему;
- ❖ определить место темы в учебном курсе;
- ❖ определить ведущие понятия, на которые опирается данный урок, иначе говоря, посмотреть на урок ретроспективно;
- ❖ - и, наоборот, обозначить для себя ту часть учебного материала, которая будет использована в дальнейшем, иначе говоря, посмотреть на урок через призму перспективы своей деятельности.

2. Определить и четко сформулировать для себя и отдельно для учащихся целевую установку урока - зачем он вообще нужен? В связи с этим надо обозначить обучающие, развивающие и воспитывающие функции урока.

3. Спланировать учебный материал

Для этого надо:

Подобрать литературу по теме. При этом, если речь идет о новом теоретическом материале, следует постараться, чтобы в список вошли вузовский учебник, энциклопедическое издание, монография (первоисточник), научно-популярное издание. Надо отобрать из доступного материала только тот, который служит решению поставленных задач наиболее простым способом. Подобрать учебные задания, целью которых является:

- ❖ узнавание нового материала;
- ❖ воспроизведение;
- ❖ применение знаний в новой ситуации;
- ❖ применение знаний в незнакомой ситуации;
- ❖ творческий подход к знаниям.

Упорядочить учебные задания в соответствии с принципом "от простого к сложному".

Составить три набора заданий:

- ❖ задания, подводящие ученика к воспроизведению материала;
- ❖ задания, способствующие осмыслению материала учеником;
- ❖ задания, способствующие закреплению материала учеником.

4. Продумать "изюминку" урока.

Каждый урок должен содержать что-то, что вызовет удивление, изумление, восторг учеников - одним словом, то, что они будут помнить, когда все забудут. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, красивый опыт, нестандартный подход к уже известному.

5. Сгруппировать отобранный учебный материал.

Для этого подумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности учащихся. Главное при группировке материала- умение найти такую форму организации урока, которая вызовет повышенную активность учащихся, а не пассивное восприятие нового.

6. Спланировать контроль за деятельностью учащихся на уроке, для чего подумать:

- что контролировать;
- как контролировать;
- как использовать результаты контроля.

При этом не забывать, что чем чаще контролируется работа всех, тем легче увидеть типичные ошибки и затруднения, а так же показать подлинный интерес учителя к их работе.

7. Подготовить оборудование для урока. Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов и т. д. Продумать вид классной доски, чтобы весь новый материал остался на доске в виде опорного конспекта.

8. Продумать задания на дом: его содержательную часть, а так же рекомендации для его выполнения.

9. Подготовленный таким образом урок должен лечь в конспект. Что надо помнить, готовя конспект урока? Конспект должен содержать три основные части:

- ❖ формальную;
- ❖ содержательную;
- ❖ аналитическую.

Формальная часть выглядит так:

Урок N _____

Тема: _____

Цель: _____

Задачи: обучающие: _____

развивающие: _____

воспитывающие: _____

Оборудование: _____

Последовательность отдельных этапов урока.

Содержательная часть - состоит из двух частей:

1. Тексты всех заданий, новый учебный материал, решение задач, рекомендации по выполнению домашнего задания.
2. Таблица, в которой зафиксировано, что, на каком этапе урока делают учитель и ученики. Она может выглядеть так :
что делают: Ученики, Учитель, Этап урока

Аналитическая часть представляет собой самоанализ урока.

Использованные материалы:

1. Колеченко, Александр Кузьмич. Энциклопедия педагогических технологий [Текст] : пособие для преподавателей / А. К. Колеченко, 2008. - 367с.
2. <http://www.liskyedu.narod.ru/molodspec.html>
3. https://infourok.ru/pamyatki_sovety_molodomu_uchitelyu-317002.htm

Рекомендации молодому учителю

Заповеди молодому учителю

Окупись в свою работу и тогда ничто не помешает тебе плодотворно работать.

Будь приветливым и будешь смелым.

Не будь самонадеянным и сможешь стать лидером.

Умей требовать и прощать.

Верь в уникальные способности каждого ученика.

Будь компетентен и будь уверенным.

Верь, что каждого ученика можно научить, только для этого необходимо время.

Претворяй процесс обучения в радость.

Будь для ученика не руководителем, а соперником, тогда он сможет превзойти тебя.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Лепилкина Ю. П.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСТОРИЧЕСКИХ НАУК

Научно-исследовательская деятельность – это вид познавательной деятельности, осуществляемая с опорой на научную методологию посредством эмпирических (опытных) и теоретических методов, в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, их классификации и систематизации, проверки научных гипотез.

Научно-исследовательская деятельность может осуществляться на разных уровнях, как на уровне фундаментальной науки, так и на уровне сугубо образовательной деятельности. Как правило, именно в таких целях организовывается научно-исследовательская деятельность в общеобразовательной школе, не смотря на имеющиеся место исключения, когда совместными усилиями обучающихся и педагогов разрабатываются ранее не исследованные или мало исследованные научные проблемы, совершаются научные открытия. В то же время, при работе над научным исследованием не следует забывать о базовых принципах науки и неотъемлемых составляющих теоретической части исследования.

Обязательными составляющими теоретической части научного исследования, оформляющегося в виде научно-исследовательской работы, являются:

1. Актуальность исследуемой проблемы;
2. Объект и предмет исследования;
3. Цель и задачи исследования;
4. Характеристика научных методов, использованных в работе над исследованием;
5. Чёткие выводы, полученные в результате проведённой исследовательской работы;
6. Научный стиль изложения материала в научно-исследовательской работе.

Зачастую педагогические работники, не владеющие научной методологией в достаточной степени или не имеющие достаточного опыта в организации и проведении научно-исследовательской деятельности обучающихся, вынуждают их делать характерные ошибки, к примеру, путать объект и предмет исследования или подменять научный стиль публицистическим. Для того, чтобы избежать данных ошибок педагогическому работнику необходимо:

1. Изучить Межгосударственные ГОСТы, устанавливающие требования к научным исследованиям.

2. Изучить опыт написания научных исследований учёными-специалистами в той или иной области, по возможности проконсультироваться с ними;

3. Изучить методическую литературу, посвящённую проведению как фундаментальных научных исследований, так и исследований в образовательных целях (см. в списке рекомендованной литературы).

В чём заключается специфика организации исследовательской деятельности в области исторических наук? Первое на что следует обратить внимание, что история – наука, имеющая дело с фактом как отображением уже состоявшейся и неповторяющейся действительности. Только факт как неоспоримое утверждение даёт нам верное представление о прошлом, следовательно, служит критерием истинности. Это значит, что при проведении исторического исследования мы сталкиваемся с двумя трудностями. Во-первых, историческая наука практически исключает эксперимент как метод установления истины, а во-вторых, часто факты могут подменяться оценочными суждениями современников того или иного события либо персоналии, поскольку о фактах, имевших место в прошлом мы узнаём из письменных или иного рода источников, а также из трудов историков. Таким образом, мы можем принять за факты субъективные оценки, данные фактам иными людьми.

Как же справляться с подобными трудностями? Касательно эксперимента необходимо помнить, что история не исключает его полностью. Экспериментом в исторической науке может служить метод исторической реконструкции, с помощью которого мы можем частично воспроизвести историческую действительность. Примером подобного эксперимента может служить воссоздание одежды или орудий туда той или иной эпохи, что вполне осуществимо даже на уровне исследовательской деятельности в школе. Однако, безусловно, то, что метод исторической реконструкции не даёт возможность воспроизвести реальность прошлого в полной мере, а это значит, что результаты подобно эксперимента всегда будут носить прикладной характер.

Что касается отделения факта, отображающего подлинную историческую действительность от оценочных искажений, то наиболее эффективным может быть метод критического анализа всех известных утверждений и точек зрения с целью исключения наиболее сомнительных и последующего синтеза утверждений, заслуживающих большего внимания. Недостаток данного метода в том, что критическая оценка той или иной точки зрения всегда зависит от способности исследователя дать её, т. е. от того насколько сам исследователь беспристрастен и объективен в своих взглядах, насколько компетентен он в различных сферах знания и насколько велик его собственный опыт. В этом случае,

обучающемся всегда необходима помощь педагога при этом и сам педагог должен осознавать, что обладает необходимыми качествами.

Второе, что педагогу, организующему научно-исследовательскую деятельность учащихся, следует обратить внимание, это на его способность самостоятельно работать с историческими источниками и научными трудами историков (историографией). Для этого необходимо с первых шагов объяснить:

1. Что такое исторический источник, и каких видов он бывает?
2. В чём разница между письменным историческим источником и научным трудом историка, чему и при каких условиях стоит доверять больше?
3. С чего и где необходимо начать поиск источников или научной литературы?

Список использованной литература:

1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности : учеб. пособие для подготовки аспирантов и соискателей различных ученых степеней / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. - М. : Финансы и статистика, 2004. – 272 с.
2. Филлипс Эстелл М. Как написать и защитить диссертацию: практ. руководство : пер. с англ. / Э. М. Филлипс, Д. С. Пью. – Челябинск : Урал LTD, 1999. – 286 с.
3. Специализированный журнал «Наука».
4. Краевский В. В. Методология научного исследования. СПб.:СПбГУП, 2001.
5. Бочаров А. В. Основные методы исторического исследования: учебное пособие. – Томск, Томский государственный университет, 2006. – 190с.

Специалист по научно-исследовательской и инновационной деятельности сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак», кандидат исторических наук. – Макаров Р.В.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НОРМАТИВНО-ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

Школьная библиотека живёт в многомерном информационно-правовом пространстве, которое можно представить как систему, состоящую из нескольких уровней:

- документы международного уровня, ориентирующие и направляющие деятельность школьных библиотек: ООН, ЮНЕСКО, ВАККФ. Международные соглашения и стандарты;
- законодательство РФ, касающееся проблем сохранения и использования культурного наследия, доступа всех категорий граждан к информации, организации рекламы;
- отраслевые федеральные законы «Об образовании РФ», «О библиотечном деле»;

- нормативные документы, подготовленные федеральными органами управления и касающиеся деятельности школьных библиотек, в том числе ГОСТы;
- региональное законодательство, относящееся к деятельности школьных библиотек;
- территориальные нормативные и методические документы;
- документы, разработанные в ОУ и утверждённые его руководителем.

Основные международные нормативно-правовые акты в области организации деятельности школьных библиотек

К важнейшим международным документам относится Конвенция ООН о правах ребёнка, принятая на сессии Генеральной Ассамблеи ООН в ноябре 1989 года и ратифицированная СССР в июне 1990 года.

Документы, непосредственно относящиеся к библиотекам:

- Манифест о публичной библиотеке ИФЛА/ ЮНЕСКО (1995г.)
- Манифест школьных библиотек, принятый в 2000 году на 66-й Генеральной конференции ИФЛА;
- Манифест ИФЛА об Интернете (2002г.)
- Рекомендации по библиотечному обслуживанию подростков и молодёжи ВАКФ (2003г.), адресованные библиотекарям разных стран, работающим в самых разных типах и библиотеках;
- Руководство ИФЛА/ЮНЕСКО для школьных библиотек (2002г.)

Федеральное законодательство в области организации деятельности школьных библиотек.

Основные направления развития, а также функции и характер деятельности школьных библиотек определяются законодательством Российской Федерации.

В основе законодательства РФ, касающегося проблем сохранения и использования культурного наследия, доступа всех категорий граждан к информации, организации рекламы, лежит Конституция РФ.

Современные библиотеки, в том числе и школьные в своей деятельности ориентируются на:

- Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации»(2002г.)
- Федеральный закон «О рекламе»(1995г.)
- Федеральный закон «Об авторском праве и смежных правах» (с изменениями 2004г.)

В 1994г. В России были приняты два отраслевых федеральных закона:

- «О библиотечном деле»;
- «Об обязательном экземпляре документов»

В 1995 году был издан Указ Президента РФ «Об установлении общероссийского дня библиотек».

К ряду федеральных законов и нормативных актов, имеющих, отношение к деятельности школьных библиотек относятся:

- Закон «Об основных направлениях обеспечения прав ребёнка в РФ»(1998г.);
- Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (принят ГД 21.05.1999г.);
- Указ Президента РФ «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений».

Отраслевые нормативно-правовые акты федерального значения

В Российской Федерации к законодательным документам в образовании и нормативно-регулирующим актам, которые определяют приоритеты образовательной политики и направления программных действий, кроме ФЗ «Об образовании в РФ», относятся:

- Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы;
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утверждённая Президентом РФ в феврале 2010г.;

- Федеральные государственные стандарты (ФГОС;

Документы, регламентирующие деятельность библиотеки

1.Положение о библиотеке МОУ;

2.Правила пользования библиотекой МОУ.

3. Должностные обязанности заведующей библиотекой, библиотекаря. (приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011г. № 448н внесены изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утверждённый приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г.№ 761н, в соответствии с которым раздел III «Должности педагогических работников» дополнен новой квалификационной характеристикой «педагог-библиотекарь».

4. Положение об использовании учебных фондов и мерах, обеспечивающих сохранность литературы.

5. Положение о платных услугах.

6. Положение об общественном совете библиотеки.

7. Паспорт библиотеки.

Список использованной литературы:

Справочник школьного библиотекаря/ автор-сост. И.Б.Горшкова. - Волгоград: Учитель,2015.-201с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ УЧЕБНОГО ФОНДА

В настоящее время основным документом, способствующим созданию условий для максимального обеспечения учащихся учебной литературой, можно считать, решение Коллегии Министерства образования РФ от 10.02.2004г.№22 «Об основных направлениях совершенствования деятельности библиотек, учреждений общего образования РФ».

Комплектование учебных фондов осуществляется на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.

За счёт бюджетных средств приобретаются учебники федерального комплекта, рассчитанные на использование в течение - 4 лет.

Рабочие тетради к учебникам и учебники – тетради приобретаются за счёт средств родителей, так как они предназначены на 1 год использования.

Заведующая библиотекой ежегодно предоставляет родительскому комитету или попечительскому совету, а также администрации ОУ, методисту информацию об обеспеченности учащихся учебной литературой, по классам. О количестве недостающей литературы, которую необходимо приобрести для обеспечения учебного процесса.

При заказе учебников учитывается контингент учащихся, при этом учебники надо заказывать на 10 % больше необходимого. Этот процент идёт на износ и потери. Следует не забывать, что при заказе учебников должна соблюдаться ещё преемственность.

Рекомендуется заказывать учебники уже завершённых предметных линий. Если вы заказывали в прошлом году «Историю России» А.А.Данилова для 6 класса, то в этом году вам необходимо заказать «Историю России» А.А.Данилова уже для 7 класса и т.д.

Если вы собираетесь менять линию учебников, например, «Физика» С.В.Громов на «Физика» А.В. Пёрышкин, то сначала меняется учебник в 7 классе, а только потом - в 8 и 9 классах. Получается, что в текущем учебном году 7 класс занимается по учебнику А.В. Пёрышкина, а 8 и 9 классы по учебнику С.В.Громова.

В следующем учебном году 7 и 8 классы по линии учебников А.В.Пёрышкина, а ещё через год уже все классы переходят на А.В. Пёрышкина.

Пример: расчёта количества учебников А.В.Пёрышкина «Физика» для 7 класса:

Контингент учащихся	Контингент учащихся	Количество учебников
---------------------	---------------------	----------------------

7 класс	29	Минимум 55 экз. с запасом 10 %
6 класс (который на следующий год будет седьмым)	48	
5 класс (который будет через два года седьмым)	50	
4 класс (который будет через три года седьмым)	42	

Например: для полноты сведений об обеспеченности учебниками на текущий год можно заполнять таблицу

класс	Конт. учащихся	Автор и название учебника	Кол-во в библиотеке	Выдано	Куплено	Примечание
8 б	29	Алексеев А.И. География	68	29		
	29	Макарычев Ю.Н.Алгебра			29	

Таким образом, заполняются данные по каждому классу.

Потом суммируются купленные и выданные учебники по начальной, средней и старшей школе. И выводятся проценты обеспеченности. Общее количество купленных и выданных учебников составляет 100 %.

Список использованной литературы:

Справочник школьного библиотекаря/ автор-сост. И.Б.Горшкова. - Волгоград: Учитель,2015.-201с.

*Ведущий специалист сектора по библиотечным фондам по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» -
Мамутова Ф.С.*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

В связи с многочисленными вопросами по аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым были разработаны методические рекомендации письмо от 24 ноября 2014 г. № 01-14/1884. Данные методические рекомендации являются неотъемлемой частью практического материала для работы в данном направлении. Рекомендации были апробированы и дополнены в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических

работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями. Указанный Порядок применяется к работникам, которые замещают должности, перечисленные в подразделе 2 раздела I **Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций**, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. № 678 (далее – Номенклатура).

Аттестационная комиссия общеобразовательного учреждения (далее - ОУ) создается распорядительным актом руководителя в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (**приложение № 1**). В состав аттестационной комиссии ОУ в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа). Членами комиссии могут быть работники ОУ, представители коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ОУ, представители Учредителя.

Аттестация с целью установления соответствия занимаемой должности для педагогического работника, не имеющего квалификационной категории, является обязательной. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности в ОУ, в которой проводится аттестация, менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет (аттестация этих работников возможна не ранее чем через 2 года после выхода из отпуска по беременности и родам);
- педагогические работники, отсутствовавшие на рабочем месте более 4-х месяцев подряд в связи с заболеванием (аттестация этих работников возможна не ранее чем через год после выхода на работу).

Процедура подготовки и проведения аттестации педагога в целях подтверждения соответствия занимаемой должности включает:

I. Издание распорядительного акта руководителя образовательного учреждения (**приложение 2**), содержащего:

а) список педагогов образовательного учреждения, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в установленный период;

б) график проведения аттестации.

Ознакомление руководителем педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников ОУ, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, осуществляется *под роспись не менее чем за 30 календарных дней* до дня проведения их аттестации по графику.

II. Подготовка представлений (приложение 3) на педагогических работников, проходящих аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Ознакомление педагогических работников с представлением *под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней* до дня проведения аттестации

Педагог имеет право:

а) после ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию ОУ дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу);

б) обжаловать результаты аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на основе оценки профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Руководитель ОУ имеет право:

а) устанавливать сроки прохождения педагогическими работниками аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

б) направлять в аттестационную комиссию представление на педагогического работника;

в) составлять соответствующий акт в случае отказа педагогического работника от ознакомления с представлением под роспись на аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (**приложение № 4**).

III. Проведение аттестации педагогического работника.

Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ОУ с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии ОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии ОУ по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем руководитель знакомит педагогического работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения аттестации. При неявке педагогического

работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия ОУ проводит аттестацию в его отсутствие.

Аттестационная комиссия рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность.

По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия ОУ принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинства голосов членов аттестационной комиссии ОУ, присутствующих на заседании. Педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии ОУ, не участвует в голосовании по своей кандидатуре. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии ОУ, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании, сообщается ему после подведения итогов голосования.

Если аттестуемые не имеют специальной подготовки или стажа работы в соответствии с требованиями раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» ЕКС и (или) требованиями профессиональных стандартов, аттестационная комиссия дает работодателю (руководителю ОУ) рекомендации о возможности их назначения на должности педагогических работников. При этом комиссия учитывает, обладают ли работники достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняют ли качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

VI. Оформление результатов аттестации.

Результаты аттестации педагогических работников заносятся в Протокол (**приложение 5**), подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии,

присутствующими на заседании. Протокол хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогами, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2-х дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименование его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении. Руководитель ОУ знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Приложение № 1 (образец)

Наименование образовательного учреждения

ПРИКАЗ

от _____ 201_ года

№ _____

Об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" для организации аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01 сентября 2014 года аттестационную комиссию по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Аттестационная комиссия).
2. Утвердить состав Аттестационной комиссии (приложение).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ... (ФИО).

Руководитель ОУ

(И.О. Фамилия)

Приложение к приказу от _____ № _____

Состав аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

ФИО	Должность в аттестационной комиссии
...(ФИО)	... (должность), председатель Аттестационной комиссии

...(ФИО)	... (должность), заместитель председателя Аттестационной комиссии
...(ФИО)	... (должность), секретарь Аттестационной комиссии
Члены Аттестационной комиссии:	
...(ФИО)	... (должность)
...(ФИО)	... (должность)
...(ФИО)	... (должность)

Приложение 2 (образец)

Наименование образовательного учреждения

ПРИКАЗ

от _____ 201_ года

№ _____

Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 201_/201_ учебном году

В соответствии со статьей 49 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" для организации аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 201_/201_ учебном году и График проведения их аттестации (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ... (Ф.И.О.).

Руководитель ОУ

(И.О. Фамилия)

С приказом ознакомлены:

_____ «___» _____ 201_ г.
 _____ «___» _____ 201_ г.
 _____ «___» _____ 201_ г.

Приложение

к приказу от ____ 201_ г. № ____

Список аттестуемых педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям в 201_/201_ учебном году и График проведения их аттестации

Ф.И.О. и должность аттестуемых педагогических работников	Дата проведения аттестации
1.	
2.	
3.	

Приложение № 3 (образец)

В Аттестационную комиссию

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование образовательного учреждения)

Представление

для проведения аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности

(ФИО, должность, образовательное учреждение)

1. Общие сведения о педагогическом работнике:

- дата рождения;
- образование (уровень образования, полное наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому);
- общий стаж, педагогический стаж, стаж работы по специальности (в данной должности), стаж работы в данном образовательном учреждении, дата трудоустройства в данной должности в данном образовательном учреждении;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за 3 года, предшествующих аттестации.

2. Сведения о результатах предыдущих аттестаций.

3. Мотивированная всесторонняя и объективная оценка

профессиональных и деловых качеств педагогического работника, которая проводится на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности.

Профессиональные качества обеспечивают:

- эффективное решение педагогическим работником профессионально- педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта; владение современными образовательными и воспитательными технологиями, технологиями педагогической диагностики, методическими приемами и их постоянное совершенствование; использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области содержания деятельности и методик преподавания и воспитания для построения современных занятий с обучающимися (воспитанниками), осуществление рефлексии;

- эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптация к особенностям педагогического и/или воспитательного процесса и дидактическим требованиям, квалифицированная работа с различными информационными ресурсами, программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач; регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности, использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе, ведение документации ОУ на электронных носителях;

- эффективное конструирование прямой и обратной связи с другими участниками образовательного и/или воспитательного процесса;

- установление контакта с обучающимися (воспитанниками) разного возраста, родителями (лицами их замещающими), коллегами по работе;

- умение организовывать совместную деятельность для достижения определенных социально значимых целей; умение убеждать, аргументировать свою позицию;

- владение ораторским искусством; грамотность устной и письменной речи; умение публично представлять результаты своей деятельности, отбор адекватных форм и методов презентации;

- эффективное использование в профессиональной деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов для решения соответствующих профессиональных задач.

Деловые качества обеспечивают эффективную организацию собственной деятельности и деятельности обучающихся (воспитанников) разного возраста, родителей (лиц их замещающих), коллег по работе.

4. Результаты профессиональной деятельности приводятся в соответствии должностными обязанностями по занимаемой должности за период с предыдущей аттестации (за последние два года) и отражают:

- динамику учебных результатов;

- динамику результатов внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету;

- создание педагогом условий для приобретения обучающимися (воспитанниками) позитивного социального опыта;

- обеспечение качества организации образовательного и воспитательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных и воспитательных технологий, в том числе информационных технологий;

- наличие методической системы педагога, апробированной в профессиональном сообществе, представленной на разных уровнях и используемой другими педагогами.

Руководитель ОУ _____ Подпись _____

Печать учреждения _____

Согласование с профсоюзной организацией

(в случае членства) Подпись _____

С представлением ознакомлен(а) _____ Подпись _____

« _____ » _____ г.

Приложение № 4 (образец)

АКТ

« _____ » _____ 20__ г.

об отказе от подписи в ознакомлении с представлением на соответствие занимаемой должности _____

(указывается должность)

(наименование учреждения)

Настоящим актом удостоверяем, что _____

(место, дата, время)

(должность, фамилия, инициалы работодателя)

в присутствии: _____

(фамилия, инициалы, должность лиц (не менее двух), в присутствии которых составлен акт)

ознакомил _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

с представлением на аттестацию с целью установления соответствия занимаемой должности.

Аттестуемый _____

(фамилия, имя, отчество)

отказался расписаться в том, что он ознакомлен с представлением на аттестацию с целью установления соответствия занимаемой должности от «___» _____ 20__ г.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:

«___» _____ 20__ г.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак»*

Пометнева В. А.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ

Многочисленные исследования, проведенные в нашей стране и за рубежом, показали, что семья и детский сад – два воспитательных феномена, каждый из которых дает ребенку социальный опыт, но только в сочетании друг с другом, они создают оптимальные условия для вхождения маленького человека в большой мир. Их воспитательные функции различны, но для разностороннего развития ребенка необходимо их активное взаимодействие.

Взаимодействие этих двух сторон, очень близких дошкольнику – родителей и педагогов дошкольного образовательного учреждения будет осуществляться лишь при условиях, что между родителями и воспитателями создастся особая форма общения, которую можно обозначить как «доверительный, деловой контакт».

В основе взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи лежит **сотрудничество**. Сотрудничество направлено на формирование у родителей осознанного отношения к собственным взглядам и установкам в воспитании ребенка, а у ребенка – уважительного отношения к своим близким.

Целью сотрудничества является психолого-педагогическое просвещение родителей для повышения их педагогической культуры и компетентности. Кроме этого, в связи с введением ФГОС ДО одним из разделов образовательного процесса является «*Взаимодействие с семьями воспитанников*». Поэтому, в настоящее время, взаимодействие педагогов дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников будет реализовываться по двум основным направлениям:

1-ое направление – повышение педагогической культуры и компетентности родителей в вопросах семейного воспитания;

2-ое направление – активное вовлечение родителей в образовательный процесс по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения.

Задачи педагогов дошкольного образовательного учреждения с семьей:

- повышать педагогическую культуру и компетентность родителей в вопросах семейного воспитания детей раннего и дошкольного возраста;

- вовлекать родителей воспитанников в образовательную работу по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- оказывать квалифицированную консультативную помощь семьям в воспитании детей;

- формировать у родителей потребность в компетентных образовательных услугах;

- знакомить родителей с жизнью и работой дошкольного образовательного учреждения, дублировать информацию на сайте детского сада.

Работа воспитателя с семьей по установлению взаимодействия может быть подразделена на: ежедневную, еженедельную, ежемесячную, разовую.

Ежедневная работа направлена на обеспечение систематической информированности родителей о жизни ребенка в детском саду и поддержания контакта с семьей. Для этого служит информационный стенд для родителей, где вывешивается и ежедневный отчет родителям (например, «Наша жизнь сегодня»). Кроме этого, воспитатели организуют выставки творческих работ, сделанных детьми на занятиях.

Еженедельно каждый родитель должен получить возможность для беседы с воспитателями об индивидуальном развитии своего ребенка. Темы и цели бесед тоже должны быть отражены в календарно-перспективном плане работы по установлению сотрудничества с родителями.

Ежемесячные мероприятия (как групповые, так и общесадовые) - это совместные праздники, педагогические гостиные, экскурсии и др.

В ходе таких мероприятий могут решаться разные задачи, но всегда следует стремиться к установлению доброжелательной, доверительной атмосферы, хорошего эмоционального настроения и обстановки совместного с родителями творчества.

При составлении календарно-перспективного (т.к. работа по установлению взаимодействия педагогов и родителей прописывается и на перспективу, а индивидуальная работа - на каждый день) плана сотрудничества с родителями ключевыми позициями необходимо считать ***родительские собрания***, т.к. они являются обязательными и имеют периодичность проведения. Все другие формы взаимодействия в период, предшествующий собранию, должны быть направлены на его подготовку! Исключениями из этого правила будут индивидуальные консультации, беседы и другие индивидуальные формы работы по

установлению сотрудничества, способствующие коррекции поведения, психического развития ребенка.

Следует также учесть, что при составлении планов сотрудничества с родителями, воспитателю следует опираться на план работы дошкольного образовательного учреждения на учебный год, поэтому заведующему детского сада целесообразно составлять план работы учреждения с семьями воспитанников в период подготовки к учебному году, чтобы воспитатели имели возможность заранее подобрать необходимый материал. Кроме этого, тематику групповых родительских собраний вписывать в годовой план работы после его принятия, чтобы воспитатели могли сориентироваться в задачах на год, мероприятиях по их реализации.

Исходя из всего вышесказанного, предлагаем следующую форму календарно-перспективного планирования взаимодействия воспитателя с родителями воспитанников, взяв за основу обязательную форму сотрудничества с родителями - родительское собрание (Приложение).

Таким образом, хорошо продуманный план не только обеспечит систему сотрудничества с родителями, но и поможет воспитателю:

- видеть перспективу своей работы;
- сочетать спонтанные, неформальные и официально организованные консультации;
- разработать памятки и рекомендации по вопросам воспитания детей через оформление специальных стендов, «уголков» для родителей;
- оказывать педагогическую помощь родителям через разнообразные формы и методы взаимодействия.

Необходимо также остановиться на календарном планировании образовательной работы с детьми, куда включен блок «Взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения». Содержанием сотрудничества воспитателя с родителями в данном блоке будет активное вовлечение родителей в образовательный процесс. Для этого воспитатель будет обращаться к родителям с просьбами по продолжению дома начатой работы с детьми в детском саду: придумать сказку, рассказ, загадку; нарисовать, вырезать, прочитать и т.п. Это позволит родителям устранить дефицит общения с детьми, избежать стихийности воспитательных воздействий, научиться вовлекать детей в деятельность. ***Главное, чтобы мы были вместе с семьей, а не вместо семьи!***

Следовательно, если родители и воспитатели объединят свои усилия и обеспечат малышу защиту, эмоциональный комфорт, интересную и содержательную жизнь и в детском саду, и дома, а детский сад будет способствовать его развитию, умению общаться со сверстниками,

поможет подготовиться к школе, то можно с уверенностью сказать, что произошедшие изменения в жизни ребенка ему на благо.

Список используемых ресурсов:

1. www.maam.ru

2. Н. В. Микляева Создание условий эффективного взаимодействия с семьей//Методическое пособие для воспитателей ДОУ – М. АЙРИС ПРЕСС, 2006

Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак» - Сердюк Е.И.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К КОНКУРСНЫМ ИСПЫТАНИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ВОСПИТАТЕЛЬ ГОДА РОССИИ»

Конкурс «Воспитатель года» имеет несколько конкурсных испытаний, которые позволяют оценить представленное мастерство педагогов, это:

Заочный тур (для всех участников):

1. Эссе на тему: «Моя педагогическая философия» (*не оценивается членами жюри, но даёт возможность заочного знакомства с участником*);

2. Интернет-ресурс (*оценивается в соответствии с установленными критериями*).

Очный тур (для всех участников оценивается в соответствии с установленными критериями):

1. Творческая презентация

2. Педагогическое мероприятие с детьми

По итогам заочного и очного туров, в соответствии с Положением о Конкурсе, определяется 3-ка лауреатов, которая принимает участие в следующих испытаниях, которые также оцениваются в соответствии с установленными критериями.

3. Мастер-класс

4. Круглый стол.

По итогам этих испытаний определяется победитель муниципального этапа конкурса «Воспитатель года».

Каждый этап конкурса ставит перед конкурсантом определённые задачи:

- систематизировать материалы о собственном педагогическом опыте;

- объективно оценить свой профессиональный уровень;

- отобрать практические материалы, наиболее полно раскрывающие систему работы;

- изложить материал доступно, кратко и, вместе с тем, полно;

- подготовиться к публичному представлению своего педагогического опыта.

Данные рекомендации подготовлены в помощь участникам Конкурса при подготовке к конкурсным испытаниям, которые следует рассматривать исключительно с учётом своего педагогического опыта и мастерства.

Итак, к каким конкурсным испытаниям следует быть готовым:

1. Эссе на тему «Моя педагогическая философия»

Эссе - прозаическое произведение небольшого объёма и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определённую или исчерпывающую трактовку предмета.

Характерные черты эссе:

- стиль эссе отличается образностью и установкой на разговорную интонацию и лексику;
- свободная композиция (однако, не предполагающая отсутствия композиции вовсе; в эссе, как правило, присутствуют создающие его внутреннюю структуру: вступление, основная часть и заключение).

Эссе призвано продемонстрировать речевую компетентность участника Конкурса, способность в письменном тексте передать специфику профессиональных будней, систему занятий и педагогических приемов; взаимодействие с детьми, родителями, социумом; восприятие профессиональных проблем и прогноз развития дошкольного образования в регионе и стране.

Эссе может носить характер творческого рассуждения о профессиональном портрете педагога дошкольной образовательной организации, размышления о роли педагога в развитии и становлении ребенка в современном, высокотехнологичном обществе

Объем эссе – не более 10 000 знаков (4-5 страниц), шрифт – TimesNewRoman, размер – 14, интерлиньяж – 1,5.

2. «Интернет-ресурс»

Данное конкурсное испытание – требование времени. Современный педагог дошкольной образовательной организации должен обладать знаниями в области ИКТ и быть готовым к диссеминации своего педагогического опыта.

Критерии оценки:

- тематическая организованность представленной информации;
- образовательная и методическая ценность размещенных материалов, соответствующая современным требованиям, наличие, оригинальность и практическая значимость авторских материалов;
- возможность использования материалов в семейном воспитании;
- культура представления информации.

Что должно быть на сайте участника:

- общая информация: ФИО, образование, трудовой и педагогический стаж, повышение квалификации, награды, грамоты, благодарственные письма, достижения, увлечения. Т.е. некое «досье успехов», в котором отражается все интересное и достойное из того, что происходит в профессиональной и личной жизни конкурсанта;

-методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога: обоснование выбора образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы; обоснование выбора используемых образовательных технологий;

- отражение опыта использования ИКТ в обучении;

- наличие системы методических разработок и рекомендаций для коллег и возможность их использования в различных учебно-воспитательных ситуациях, как коллегами, так и родителями;

- авторские учебные, методические и иные разработки, отражающие опыт работы;

-наличие аналитических материалов: сравнительного анализа достижений;

- наличие рекомендаций для родителей;

- наличие статей на профессиональную тему;

- наличие форумов и форм обратной связи и их активность;

- отзывы посетителей сайта.

Следует отметить, что в оценке информационного ресурса основное – контент (содержание) ресурса и, во вторую очередь, оценивается его концептуальность и эргономичность: соответствие типа ресурса содержанию; позиционность и адресность; доступность и простота использования; обеспечение обратной связи и культура представления информации.

3. «Творческая презентация»

Критерии оценивания:

- теоретическая обоснованность представленной работы;

- практическая значимость представленной работы;

- новизна представленного опыта работы, отражающая собственный вклад автора, возможность использования другими педагогами;

- логичность построения представленной работы;

- соответствие содержания заявленной теме;

- оригинальность подачи материала;

- культура общения, речи.

Это конкурсное испытание – практически первая заявка о себе, как о педагоге и личности. Формат выступления (конечно, в соответствии с регламентом) конкурсант должен выбирать самостоятельно. Однако следует помнить, что это в первую очередь публичное выступление, т.е. оно должно соответствовать требованиям этого жанра.

Главное в публичном выступлении — это умение направить восприятие аудитории по определенному пути, выгодному выступающему.

К числу важнейших элементов публичного выступления относятся: правильность речи, ее эмоциональность, наглядность изложения.

Совершенствование выступления связано с выбором различных средств: слов, крылатых выражений, образов, способов и методов изложения. К числу основных элементов техники речи относятся: интонация, дикция, темпо-ритм, жесты и мимика.

Сложность для конкурсанта составляет структура содержания – ведь за короткий срок следует донести до аудитории следующую информацию:

1. Личный профессиональный педагогический опыт, сформировавшийся при взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса;
2. Цели и задачи реализации образовательной программы (программ), используемой участником;
3. Конкретное описание используемых технологий, приемов и методов работы, обеспечивающих развитие детей дошкольного возраста с учётом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей;
4. Анализ личных профессиональных компетенций и возможностей и, как следствие, достижения воспитанников.

4.«Педагогическое мероприятие с детьми»

Критерии оценивания:

- методическая компетентность (соответствие формы, методов возрасту детей);
- умение заинтересовать группу детей выбранным содержанием и видом деятельности;
- оригинальность организации и выбора содержания открытого просмотра;
- умение удерживать интерес детей в течение организованной деятельности;
- творческая способность педагога;
- организация взаимодействия/сотрудничества детей группы, учет и поддержка активности и инициативности детей на занятии;
- общая культура (культура общения);
- соответствие открытого педагогического мероприятия и творческой презентации.

Педагогическое мероприятие с детьми - фрагмент профессионального опыта, наглядная демонстрация тех профессиональных компетенций, которые были представлены участником в творческой презентации.

При подготовке к этому испытанию конкурсанту необходимо продумать, каким способом он сможет представить структурные компоненты занятия (общую педагогическую цель, дидактические задачи, содержание, методы воспитания и обучения).

Для полного понимания структуры занятия необходимо мысленно представить себе место проведения и весь ход занятия, его начало и окончание. Немаловажное значение имеет здесь и внешний вид участника, умение чётко выражать свои мысли, владеть голосом.

Некоторые требования к технике проведения занятия:

- занятие должно быть релевантным теме творческой презентации;
- занятие должно быть эмоциональным, вызывать интерес к познанию и воспитывать потребность в знаниях;
- темп и ритм занятия должны быть оптимальными, действия педагога и детей завершёнными;
- необходим полный контакт во взаимодействии педагога и воспитанников на занятии, должны соблюдаться педагогический такт и педагогический оптимизм;
- доминировать должна атмосфера доброжелательности и творческой деятельности;
- по возможности следует менять виды деятельности детей, оптимально сочетать различные методы и приемы обучения;
- педагог должен обеспечить активное участие каждого ребенка в образовательной деятельности.

При подготовке занятия следует продумать:

- соответствие содержания занятия требованиям государственных образовательных стандартов;
- какие средства обучения использовать;
- подготовлены ли наглядные пособия, технические средства, раздаточный материал;
- какими методами создать на занятии атмосферу заинтересованности;
- в какой мере применяемые методы будут соответствовать задачам занятия;
- какой характер познавательной деятельности они обеспечат;
- какими методами активизировать деятельность детей.

Требования к занятию, которые должны быть соблюдены:

- использование новейших достижений науки и практики;**
- реализация в оптимальном соотношении всех дидактических принципов;
- обеспечение условий предметно-пространственной среды для развития познавательной деятельности;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм к организации деятельности детей;
- установление **интегративных связей** (взаимосвязь разнообразных видов деятельности, содержания);
- мотивация и активизация познавательной деятельности детей (методы и приемы);
- логика построения занятия, единая линия содержания;

-эмоциональный компонент занятия (**начало и окончание занятия всегда проводятся на высоком эмоциональном подъеме**);

-развитие **умений детей самостоятельно** добывать знания и пополнять их объем.

5. «Мастер-класс»

Критерии оценивания:

1. Глубина и оригинальность содержания;
2. Методическая и практическая ценность для дошкольного образования;
3. Общая культура;
4. Умение взаимодействовать с широкой аудиторией.

Цель данного испытания – представление и распространение результатов образовательной деятельности лучших работников дошкольных образовательных учреждений, отражающих современные направления развития и позитивные изменения в практике дошкольного образования.

Мастер передает «ученикам» свое педагогическое мастерство, особенностью которого является "искусство" решения педагогических проблем.

Тему и формат проведения мастер-класса участник выбирает самостоятельно, с учётом того, чтобы мастер-класс не копировал творческую презентацию II тура Конкурса.

По форме мастер-класс может быть лекцией, практическим занятием, интегрированной (лекционно-практической) деятельностью с использованием методов прямого и комментированного показа и др. Главное - он должен проходить в активном или интерактивном (с наличием обратной связи) режиме. Ведь педагогу-мастеру необходимо уметь представлять свой опыт, как профессиональному сообществу, так и широкой общественности.

Немаловажен при выборе формы проведения мастер-класса учет индивидуальных особенностей участника, чтобы наиболее полно раскрыть его умение «владеть аудиторией», образно, наглядно и аргументированно представлять своё педагогическое мастерство. Неслучайно в критерии оценки этого конкурсного задания включены такие показатели, как общая культура и умение взаимодействовать с аудиторией.

По содержанию мастер-класс демонстрирует, в широком смысле слова, авторство участников. Например, собственные образовательные программы, технологии, методики, или отдельные формы, методы, приемы - словом, педагогические «находки».

С учетом вышесказанного, при подготовке и проведении мастер-класса участникам следует помнить о таких важных составляющих, как:

-речь (тон, сила, выразительность, дикция, техника речи) и параречевые средства (интонация, мимика, жест, пантомимика, в том числе осанка, умение стоять, сидеть, отсутствие скованности и т.п.);

-искусство общения и взаимодействия (умение приветствовать, обращаться к аудитории в целом и отдельным "ученикам", аргументировать свою точку зрения, вести диалог, дискуссию и т.п.);

-педагогическая импровизация (управлять незапланированными ситуациями).

6. «Круглый стол»

Критерии оценивания:

- наличие собственной позиции по теме;

- содержательность и аргументированность каждого выступления в ходе обсуждения;

- умение вести профессиональный диалог (удерживать тему, продолжать и развивать высказанную мысль, обосновать заявленную позицию дополнительными аргументами; корректно возражать другому участнику при несовпадении позиций).

В данном конкурсном испытании, как и в предыдущем, участвуют лауреаты Конкурса. Тема, которая предлагается к обсуждению – объявляется накануне испытания. Это испытание предполагает публичное обсуждение какого-либо вопроса, связанного с образованием. Формат испытания, как правило – дискуссия.

Правила ведения дискуссии:

Дискуссия - обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, спор. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность, также:

- всегда помните о цели дискуссии - найти истину, решение, выход;

- с уважением относитесь к мнению другого человека;

- уважайте мнение любого человека;

- придерживайтесь дружелюбного тона;

Следует отметить, что какова бы не была тема дискуссии - оценивается общая эрудиция конкурсанта, его знание современных образовательных тенденций, коммуникационная культура.

Дискуссия предполагает вступительное слово ведущего и приглашение к обмену мнениями по сформулированной проблеме.

Несколько дополнительных советов, которые позволят добиться успеха в дискуссии:

- высказывайте своё мнение чётко, аргументировано;

- строго придерживайтесь темы беседы;

- приветствуется чувство юмора;

- желательно, чтобы заключительное слово участника дискуссии было кратким, ярким и убедительным, указывало решение поставленной проблемы, вызывало интерес.

Данные рекомендации не претендуют на научность и не являются обязательными, но они помогут конкурсантам ответить на многие интересующие их вопросы.

Используемые ресурсы:

<http://vospitatel-goda.ru>

Специалист сектора по организационно-методической работе МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных учреждений городского округа Судак – Сердюк Е.И.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

1. Введение.

Школьный этап олимпиады по физической культуре для учащихся 5 – 11-х классов в г. Судак проводится в соответствии с основными документами по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников:

Приказами Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», от 17.03.2015 г. N 249 "О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников»;

Письмом Министерства образования и науки РФ от 27.07.2015 № 08-1151"О направлении рекомендаций по повышению качества проведения школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады в 2015-2016 учебном году»;

2. Организация и проведение.

Школьный этап является первым отборочным этапом Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» и представляет собой конкурсное испытание учащихся основной и средней (полной) школы - мальчиков-юношей и девочек-девушек (раздельно).

Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, который утверждает требования к проведению указанного этапа, и жюри школьного этапа Олимпиады.

На данном этапе в олимпиаде могут принимать участие учащиеся 5-11-х классов всех общеобразовательных школ, имеющие медицинскую справку с визой врача. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок, не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады, в письменной форме подтверждает ознакомление с «Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников» и предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

До начала этапа олимпиады представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

Испытания проходят в трёх возрастных группах:

1. Мальчики и девочки – 5-6 классы.
2. Мальчики и девочки – 7-8 классы.
3. Юноши и девушки – 9-10-11 классы.

Конкурсные испытания олимпиады должны состоять из двух обязательных видов заданий: практического и теоретико-методического.

2.1. Практические испытания заключаются в выполнении упражнений базовой и вариативной части Примерной программы по предмету «Физическая культура».

Количество практических испытаний на школьном этапе Всероссийской олимпиады для всех классов равно 2 (по выбору организаторов) из разделов: гимнастика; легкая атлетика 5-6 классы (30, 60, 500 м), 7-11 классы (500, 1000 м); спортивные игры (баскетбол, волейбол, футбол); «полоса препятствий». Виды практического этапа избираются с учетом материально-технических возможностей школы. Организаторы могут включить в олимпиадные задания испытание по виду спорта из вариативной (региональной) части школьной программы.

Олимпиадные задания должны состоять из набора технических приемов, характерных выбранному методической комиссией виду спорта, по которому проводится испытание. Предметно-методическая комиссия должна разработать регламент каждого практического испытания по виду спорта, в котором необходимо отразить следующие пункты: руководство испытанием, порядок выполнения задания, программа испытания, оценка выполнения и др.

2.2. Теоретико-методическое испытание проводится во всех возрастных группах и заключается в ответах на тестовые вопросы, сформулированные в соответствии с программными требованиями к уровню знаний обучающихся соответствующей возрастной группы основной и средней (полной) школы по образовательной области «Физическая культура». Юноши и девушки выполняют задание вместе. Участники испытания обеспечиваются всем необходимым для выполнения задания: авторучкой, вопросником, бланком ответов.

Использование мобильных телефонов и других средств связи, а также общение между участниками во время выполнения задания не разрешается.

Для теоретико-методического испытания рекомендуется включать тестовые задания различных типов: задания с выбором одного или нескольких правильных ответов; задания, в которых правильный ответ надо дописать; задания на соответствие элементов двух столбцов.

Продолжительность теоретико-методического испытания для всех возрастных групп – до 45 минут. По окончании указанного времени участники обязаны сдать бланки ответов членам жюри или дежурным педагогам.

Примерами заданий могут служить теоретико-методические задания региональных этапов всероссийской олимпиады школьников по физической культуре прошлых лет.

Примерные вопросы по разделам:

Культурно - исторические основы физической культуры: соотношение понятий «культура» и «физическая культура»; отличительные признаки физической культуры; смысл и взаимосвязь понятий «физическое развитие», «физическое воспитание», «физическая подготовка», «физическое совершенство»; история возникновения и этапы развития физической культуры; общая характеристика основных направлений использования физической культуры в современном обществе; история Игр Олимпиады и современного спортивного движения.

Специфическая направленность физического воспитания: взаимосвязь физического воспитания с другими видами воспитания; смысл основных специфических задач, решаемых в процессе физического воспитания; физические упражнения как средства физического воспитания, их содержание и техника; использование естественных сил природы и гигиенических факторов в физическом воспитании.

Основы теории и методики обучения двигательным действиям: двигательные действия как предмет обучения в физическом воспитании; умения и навыки как способы управления движениями, их отличительные признаки и закономерности формирования; особенности этапов обучения; роль подводящих, подготовительных и идеомоторных упражнений в процессе обучения; методы расчленено-конструктивного и целостно-аналитического упражнения, избирательного и сопряженного воздействия в процессе обучения.

Основы теории и методики воспитания физических качеств: общая характеристика физических качеств; способы оценки уровня развития силы, быстроты, выносливости, гибкости, координированности и их разновидностей; регламентация нагрузки и отдыха как основа методики воспитания физических качеств; влияние нагрузки и ее компонентов на процессы адаптации; методика воспитания основных физических качеств и их разновидностей.

Формы организации занятий в физическом воспитании: взаимодействие эффектов отдельных занятий физическими упражнениями как основа непрерывности физического воспитания; разнообразие форм занятий; характерные черты урочных форм занятий; особенности содержания самостоятельных тренировочных занятий общеукрепляющей, общеподготовительной и общеразвивающей направленности; особенности содержания утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток и пауз, микросеансов упражнений, физкультурно-рекреативных занятий, соревнований.

Методика решения некоторых частных задач физического воспитания: осанка и ее роль в процессе укрепления и сохранения здоровья; характерные признаки правильной осанки и методика ее формирования; общее представление о нормальном телосложении, возможности физического воспитания в процессе формирования желаемых параметров частей тела, методика увеличения мышечной массы; избыточная масса тела и ее влияние на состояние здоровья; причины, вызывающие тучность и ожирение; методика использования физических упражнений в процессе снижения избыточной массы тела.

Некоторые условия, способствующие решению задач физического воспитания: здоровый образ жизни, режим дня, рациональное питание, закаливание, основы личной гигиены, профилактика травматизма.

Участникам школьного этапа олимпиады по физической культуре Центральная предметно-методическая комиссия по физической культуре считает целесообразным предложить следующее количество заданий в тестовой форме (см. в таблице 1).

Таблица 1. Количество и типы заданий школьного и муниципального этапов олимпиады

Этап	Участники	Количество заданий	Типы заданий
Школьный	5-6 классы	15-20	А и Б
	7-8 классы	20-25	А и Б
	9-11 классы	25-30	А, Б и В

Примеры заданий различных типов:

А) *Задания с выбором одного или нескольких правильных ответов (в закрытой форме).*
Этот тип вопросов может составлять около 70-90 процентов от общего числа заданий.

Например: **Регулярное выполнение комплексов упражнений, составляющих содержание утренней гигиенической гимнастики, способствует...**

- а. ...повышению силы и выносливости.
- б. ...развитию физических качеств.
- в. ...формированию волевых качеств. +
- г. ...обучению двигательным действиям.

Ответ: - **в**

Выполнение силовых упражнений с умеренным отягощением (50 – 60% от максимального) и предельным количеством повторений способствует...

- а. ...увеличению абсолютной силы. +
- б. ...росту мышечной массы. +
- в. ...увеличению относительной силы.
- г. ...росту взрывной силы.

Отметьте все позиции.

Ответ: - **а, б**

Регулярное выполнение комплексов упражнений, составляющих содержание утренней гигиенической гимнастики способствует...

- а.** ...повышению силы и выносливости. +
- б.** ...развитию физических качеств. +
- в.** ...формированию волевых качеств. +
- г.** ...обучению двигательным действиям.

Ответ: - **а, б, в**

Б) Задания, в которых правильный ответ надо дописать (в открытой форме). Этот тип вопросов может составлять около 5-10 процентов от общего числа заданий.

Например: Завершите определение, вписав соответствующее слово, число в бланк ответов.

Прыжковые упражнения на одной или двух ногах для совершенствования прыгучести и силы ног, обозначаются как... (многоскоки);

Педагогический процесс освоения способов управления движениями, обозначается как... (обучение);

Преимущество в условиях состязания, предоставляемое более слабому сопернику с целью уравнивания шансов на успех, обозначается как... (гандикап).

В) Задания на соотнесение понятий и определений (в дальнейшем задания «на соответствие»). Этот тип вопросов может составлять около 5-10 процентов от общего числа заданий.

Например: **Сопоставьте названия спортивных игр и имена авторов, сформулировавших их правила.**

Вид спортивной игры	Автор, сформулировавший их правила
1. Волейбол	А) Джеймс Нейсмит
2. Баскетбол	Б) Вильям Морган
3. Гандбол	В) ЭбенезерКоббМорли
	Г) ХольгерНильсен

Ответ: **1 – Б; 2 – А; 3 – Г**

3. Технологии оценки конкурсных испытаний

3.1. Технологии оценки качества выполнения теоретико-методического задания

Правильное решение задания в закрытой форме с выбором одного правильного ответа оценивается в 1 балл, неправильное – 0 баллов.

Правильное решение всего задания с выбором нескольких правильных ответов оценивается в 1 балл, при этом каждый правильный ответ оценивается в 0,25 балла, а каждый неправильный – минус 0,25 балла.

Правильное решение задания в открытой форме, в котором правильный ответ надо дописать, оценивается в 2 балла.

В заданиях на соответствие двух столбцов каждый правильный ответ оценивается в 1 балл, а каждый неправильный – минус 1 балл.

Полноценное выполнение задания, связанного с перечислениями или описаниями, оценивается в 3 балла, при этом каждая верная позиция оценивается в 0,5 балла (квалифицированная оценка).

Максимальное количества баллов, которое возможно набрать участнику в теоретико-методическом задании формируется из суммы максимально возможных баллов по каждому типу заданий в тестовой форме.

Например, в теоретико-методическом задании было 10 заданий в закрытой форме, 5 заданий – в открытой форме, 3 задания – на соответствие (по 4 в каждом), 2 задания – на перечисление и 2 задания – на описание.

Максимально возможный балл, который может получить участник олимпиады составит:

1 балл x 10 = 10 баллов (в закрытой форме);

2 балла x 5 = 10 баллов (в открытой форме);

4 балла x 3 = 12 баллов (задания на соответствие);

3 балла x 2 = 6 баллов (задание на перечисления);

3 балла x 2 = 6 баллов (задания на описание).

3 балла x 1 = 3 балла (задание на графическое изображение)

Итого: (10 + 10 + 12 + 6 + 6 + 3) = 47 баллов

Данный показатель будет необходим для выведения «зачетного» балла каждому участнику олимпиады в теоретико-методическом задании.

3.2. Технологии оценки качества выполнения практических заданий

Оценка качества выполнения практического задания по гимнастике (акробатика) складывается из оценок за технику исполнения элементов и сложности самих элементов при условии всех требований к конкурсному испытанию.

Требования к спортивной форме: Девушки могут быть одеты в купальники, комбинезоны или футболки с «лосинами». Раздельные купальники запрещены. Юноши могут быть одеты в гимнастические майки, ширина лямок которых не должна превышать 5 см, трико или спортивные шорты, не закрывающие колен. Футболки и майки не должны быть одеты поверх шорт, трико или «лосин». Упражнение может выполняться в носках, гимнастических тапочках («чешках») или босиком. Использование украшений и часов не допускается. Нарушение требований к спортивной форме наказывается сбавкой **0,5** балла с итоговой оценки участника.

Испытания девушек и юношей проводятся в виде выполнения акробатического упражнения, которое имеет строго обязательный характер.

В случае изменения установленной последовательности элементов упражнение не оценивается, и участник получает **0,0** баллов.

Если участник не сумел выполнить какой-либо элемент, оценка снижается на указанную в программе стоимость элемента или соединения, включающего данный элемент.

Упражнение должно иметь четко выраженное начало и окончание, выполняться со сменой направления, динамично, слитно, без неоправданных пауз. Фиксация статических элементов не менее **2** секунд.

Общая стоимость всех выполненных элементов и соединений составляет максимально возможную оценку за трудность упражнения, равную **10,0** баллам. К оценке за трудность добавляется оценка за исполнение упражнения, равная **10,0** баллам, из которой вычитаются сбавки за ошибки в технике выполнения отдельных элементов. Таким образом, максимально возможная оценка участника составит **20,0** баллов.

Если участник не сумел полностью выполнить упражнение, и трудность выполненной части оказалась менее **6,0** баллов, упражнение считается не выполненным и участник получает **0,0** баллов.

Оценка качества выполнения практического задания по спортивным играм, прикладной физической подготовке и физическим упражнениям, отражающим национальные и региональные особенности, складывается из времени, затраченного участником олимпиады на выполнение всего конкурсного испытания и штрафного времени (за нарушения техники выполнения отдельных приемов). Результаты всех участников ранжируются по возрастающей: лучшее показанное время – 1 место, худшее – последнее. Участнику, показавшему лучшее время, начисляются максимально возможные «зачетные» баллы (их устанавливают организаторы соответствующих этапов олимпиады); остальным – меньше на процент, соответствующий разнице с лучшим показанным временем. Формула, по которой рассчитываются «зачетные» баллы по практическим заданиям будет представлена ниже.

Оценка качества выполнения практического задания по легкой атлетике по показанному времени каждым участником на соответствующей дистанции и их ранжировании по возрастающей. Участник, показавший лучшее время, начисляются максимально возможные «зачетные» баллы (их устанавливают организаторы соответствующих этапов олимпиады); остальные – меньше на процент, соответствующий разнице с лучшим показанным временем.

3.3. Технология подведения итогов олимпиады

В общем зачете школьного этапа олимпиады определяются победители и призеры. Итоги подводятся отдельно среди юношей и девушек по группам: 5-6 классы; 7-8 классы и 9-11 классы.

Для определения победителей и призеров олимпиады, а также общего рейтинга участников олимпиады, Центральная предметно-методическая комиссия рекомендует

использовать 100-бальную систему оценки результатов участниками олимпиады. То есть, максимально возможное количество баллов, которое может набрать участник за оба тура олимпиады, составляет 100 баллов. Организаторы соответствующих этапов олимпиады должны установить удельный вес (или «зачетный» балл) каждого конкурсного испытания. Например, для школьного этапа рекомендуется установить следующие «зачетные» баллы: за теоретико-методическое задание – 20 баллов, за каждое практическое задание – по 40 баллов.

Итоги каждого испытания оцениваются по формулам:

(1), (2), где

X_i – «зачетный» балл i -го участника;

K – максимально возможный «зачетный» балл в конкретном задании (по регламенту);

N_i – результат i участника в конкретном задании;

M – максимально возможный или лучший результат в конкретном задании.

Зачетные баллы по теоретико-методическому заданию и гимнастике (акробатике) рассчитываются по формуле (1).

Например, результат участника в теоретико-методическом задании составил 33 балла ($N_i=33$) из 47 максимально возможных ($M=47$).

Организатор школьного этапа установил максимально возможный «зачетный» балл по данному заданию в 20 баллов ($K=20$). Подставляем в формулу (1) значения N_i , K , и M и получаем «зачетный» балл: $X_i = 20 \cdot 33 / 47 = 14,04$ балла.

Аналогичным образом рассчитываем «зачетные» баллы по гимнастике: $N_i=12,08$, $M=20,00$ и $K=40$. Получаем: $X_i = 40 \cdot 12,08 / 20 = 24,16$ баллов.

Расчет «зачетных» баллов участника по легкой атлетике или баскетболу производится по формуле (2), так как лучший результат в этих испытаниях в абсолютном значении меньше результата любого другого участника. Например, при $N_i=53,7$ сек (личный результат участника), $M=44,1$ сек (наилучший результат из показанных в испытании) и $K=40$ (установлен предметной комиссией) получаем: $40 \cdot 44,1 / 53,7 = 32,84$ балла. Для определения лучших участников в каждом конкурсном испытании результаты ранжируются.

Личное место участника в общем зачете определяется по сумме баллов, полученных в результате выполнения всех испытаний.

Участник, набравший наибольшую сумму баллов по итогам всех испытаний (при этом набрал от 50% максимально возможного результата), является победителем. В случае равных результатов у нескольких участников, победителями признаются все участники, набравшие одинаковое количество баллов. При определении победителя и призеров Олимпиады в общем зачете в случае равных результатов у нескольких участников предпочтение отдается сумме баллов, набранных в теоретико-методическом задании.

Окончательные результаты всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. Жюри первого тура определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа (см. соответствующие приказы Минобра РФ и Департамента г. Севастополя), при этом победителем, призером признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий на основании итоговой таблицы и протоколов. Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет школы для утверждения списка победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по предмету «Физическая культура». В следующий тур олимпиады попадают победители двух возрастов: 7-8 и 9-11 классов, квота: 1 мальчик (юноша) и одна девочка (девушка), всего 4 участника.

4. Материально-техническое оснащение

Комплект материалов олимпиадных заданий состоит из:

- текстов олимпиадных заданий;
- пустых бланков ответов на задания теоретического тура (матриц);
- ответов на задания теоретического тура;
- методики проверки решений заданий, включая при необходимости комплекты тестов в электронном виде;
- описания системы оценивания решений заданий;
- методических рекомендаций по разбору предложенных олимпиадных заданий.

Комплект материалов олимпиадных заданий передается в оргкомитет школьного этапа не позднее, чем за 7 дней до начала испытаний. Теоретические задания высылаются муниципальным оргкомитетом Олимпиады за сутки до проведения школьного этапа, ключи - в течение часа после завершения теоретического тура.

Предметно-методические комиссии с учетом типа олимпиадных заданий, разработанных для соответствующего этапа олимпиады, формируют требования к форме представления результатов решений заданий участников, которые заблаговременно доводятся до сведения участников и должны быть отражены в Памятке участнику, подготавливаемой для жюри соответствующего этапа.

Для обеспечения качественного проведения практического тура школьного этапа Олимпиады необходимо материально-техническое оборудование и инвентарь, соответствующие программе конкурсных испытаний:

- дорожка из гимнастических матов или гимнастический настил для вольных упражнений не менее 12 метров в длину и 1,5 метра в ширину (для выполнения конкурсного испытания по акробатике). Вокруг дорожки или настила должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов;

- площадка со специальной разметкой для игры в футбол или флорбол (для проведения конкурсного испытания по футболу или флорболу). Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов, хоккейные ворота, клюшки и мячи для игры в флорбол, необходимое количество футбольных мячей, фишек-ориентиров, стоек, одни футбольные ворота с сеткой размером 3 x 2 м;

- площадка со специальной разметкой для игры в баскетбол или волейбол. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов, баскетбольные щиты с кольцами или волейбольные стойки с натянутой волейбольной сеткой, необходимое количество баскетбольных (волейбольных) мячей, фишек-ориентиров, стоек;

- легкоатлетический стадион или манеж с беговой дорожкой 200 м (для проведения конкурсного испытания по легкой атлетике) или «полоса препятствий» (для проведения конкурсного испытания по прикладной физической культуре).

5. Сферы ответственности сторон

5.1. Функции организационного комитета

Оргкомитет выполняет следующие функции:

- организует предусмотренные в школьном этапе Олимпиады состязания в строгом соответствии с настоящим регламентом;
- инструктирует участников Олимпиады;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам и сопровождающим лицам в случае необходимости;
- обеспечивает безопасность участников, сопровождающих их лиц в период официальной программы олимпиады;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- по представлению жюри утверждает списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет протокол.

5.2. Функции жюри

Жюри школьного этапа выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, критерии оценивания и материально-технические средства, необходимые для проведения Олимпиады, квоту для определения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, утвержденную Центральным оргкомитетом;
- осуществляет контроль за работой участников во время Олимпиады;

- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады;
- определяет победителей и призеров Олимпиады в соответствии с квотой для победителей и призеров школьного этапа;
- оформляет протокол по определению победителей и призеров школьного этапа

Апелляция может проводиться только в части теоретико-методического задания олимпиады по физической культуре после обработки работ учащихся.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Чолак Е.И.*

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРЕДМЕТАМ

1. К участию в муниципальном этапе Олимпиады школьников допускаются только победители школьного этапа.
2. На выполнение заданий отводится 4 часа
3. Участники Олимпиады занимают места в аудитории в произвольном порядке.
4. Участники Олимпиады обязаны соблюдать тишину и порядок.
5. Запрещается пользоваться какими-либо материалами, за исключением материалов, выданных представителями оргкомитета Олимпиады.
6. В случае необходимости выходят из кабинета только с представителем оргкомитета.
7. Не допускается использование мобильных телефонов, других электронных устройств и средств связи.
8. При нарушении данного правила, участники лишаются права участвовать в Олимпиаде. В протоколе фиксируется факт нарушения дисциплины и проставляется запись об исключении из числа участников Олимпиады.
9. В кабинете разрешается присутствовать только участникам Олимпиады, представителям оргкомитета.
10. Представители оргкомитета Олимпиады, дежурящие в аудитории:
 - выдают участникам бланки работ,
 - проводят инструктаж по правилам заполнения титульного листа, выполнения работы,
 - обеспечивают дисциплину при проведении Олимпиады,
 - в течение Олимпиады не выходят из кабинета,
 - к участникам Олимпиады не подходят, предупреждают учащихся за 30 минут до окончания Олимпиады.

11. При проверке работ жюри используют красный стержень авторучки.

12. Количество баллов, выставленных за каждое задание, записывается на полях рядом с заданием; общее количество баллов – на первой и лицевой странице работы. Учителя-члены жюри, проверявшие работу, также ставят свою подпись на первой странице работы.

- В случае возникновения спорной ситуации при начислении баллов решение принимается простым голосованием членов жюри. Если жюри не может прийти к однозначному решению, то окончательное решение принимает оргкомитет муниципального этапа Олимпиады;

- В случае выявления нарушений членами жюри условий Олимпиады и данной инструкции по решению оргкомитета член жюри может быть отстранен от работы на Олимпиаде, соответствующая запись вносится в протокол.

*Ведущий специалист сектора по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак» -
Чолак Е.И.*

Сборник методических рекомендаций.
Вып.3./ Под общ. ред. Ю.А. Собко – Судак:
Сектор по организационно-методической работе
МКУ «Центр по обеспечению деятельности бюджетных
учреждений городского округа Судак»,
Отдел образования администрации города Судак,
2016 г. – 82 с.