«Утверждаю» Руководитель

Методической службы

городского округа Судак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Собко

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**План работы**

**муниципального методического объединения**

**учителей крымскотатарского языка и литературы**

**на 2019/2020 учебный год**

Составила: Закерьяева Э.С.

руководитель ММО

учитель крымскотатарского

языка и литературы.

|  |
| --- |
| **Паспорт руководителя ММО**  Функциональные обязанности:  – Организация работы учителей крымскотатарского языка и литературы;  – Организация работы творческих групп по внедрению перспективных методик новых педагогических технологий;  – Оказание методической помощи учителям; – Изучение, обобщение, внедрение ППО учителей; – Изучение преподавания учебных дисциплин в школах округа; |

|  |  |
| --- | --- |
| **Визитка руководителя ММО** | |
| 1.ФИО | Закерьяева Эмине Садрадиновна |
| 2.Педагогический стаж | 44 года |
| 3.Категория | высшая |
| 4.Звания | старший учитель |
| 5.Специальность | учитель немецкого языка тел.+79788097308 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Проблема городского отдела образования администрации города Судака на 5 лет с 2018 по 2023 года:**  **«ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА В ОБУЧЕНИИ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»**  *Проблема городского отдела образования* ***на 2018/2019*** *учебный год.*  ***«Формирование личностно-ориентированной компетентности педагога как основа повышения качества образования региона»***  **Проблема методической работы ММО учителей крымскотатарского языка и литературы**  **«Развитие профессиональной компетентности педагога крымскотатарского языка и литературы как фактор достижения качества образования»** |

|  |
| --- |
| **Цели работы ММО:**   1. Совершенствование профессионального, творческого роста педагогов. 2. Продолжать работу по созданию оптимальных условий для личностно – ориентированного развития учащихся. 3. Создание научно – методической базы для качественной реализации ФГОС общего образования учителями предметниками. 4. Обеспечивать своевременное прохождение курсов по повышению квалификации учителей предметников для аттестации. 5. Изучение поступающей методической литературы для повышения профессиональной деятельности. 6. Анализ работы педагогов с учётом их тем по самообразованию. 7. Формирование умственного и творческого потенциала учащихся. 8. Развитие индивидуально – личностных качеств, привитие любви к Родине и воспитание патриотических чувств у учащихся. 9. Продолжать и совершенствовать работу с одарёнными детьми. 10. Обеспечение сопровождения и проведение олимпиад, конкурсов с максимальным привлечением учащихся.   **Задачи ММО:**   1. Обеспечение содержательной, методической преемственности по предмету между начальным и средним звеном и внедрение новых стандартов соответственно ФГОС. 2. Оказание методической помощи учителям для успешного введения нового стандарта в пятых – девятых классах и продолжать эту работу в последующих классах; 3. Продолжать создание условий педагогам для организации кабинетов со спец. оборудованием с учётом современных требований. 4. Оказание методической помощи в формировании у учащихся всесторонне развитую личность. 5. Оказание информационной помощи учителям по инновационно – образовательным технологиям. 6. Работа с молодыми специалистами по ППО. |

**План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема заседаний** | **дата** | **Ответственный** |
| **I** | **Заседание I**  **Форма: Инструктивно – методическое совещание**  1. Анализ работы муниципального методического объединения учителей крымскотатарского языка и литературы.  2. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2019– 2020 уч. год. Обсуждение.  3. Изучение методических рекомендаций по преподаванию крымскотатарского языка и литературы в общеобразовательных организациях Республики Крым на 2019/2020 учебный год.  4. Обновление и составление базы данных о педагогических работниках и аттестуемых учителях.  5. Организация работы творческой группы по составлению муниципальных олимпиадных заданий (5 – 11 классы I этапа).  6. Анкетирование учителей родного языка | 30.08.19  МБОУ №3 | Идрисова Ф. И. методист Методической службы  Закерьяева Э.С. руководитель ММО  творческая группа |
| **II** | **Заседание II. Методическая мастерская**  **Тема: Формирование профессиональной компетентности. Проблемы и решения.**  **Форма:** обмен опытом.  1. Корректировка планов работы и оформления документации при наличии рекомендаций. 2.Консультации для аттестуемых педагогических работников, изучение папок.  3. Итоги и анализ I этапа олимпиад по предмету.  4. План работы с одарёнными детьми на 2019/2020 уч.год. Выявление и помощь одарённым детям, наставничество. | октябрь  ноябрь  декабрь | Идрисова Ф. И. методист Методической службы  Закерьяева Э.С. руководитель ММО учителя предметники |
| **III** | **Заседание III. Форма: консультативная**  **Тема: Актуальные требования к профессиональным компетенциям педагогических работников в условиях реализации ФГОС общего образования**  1.Отчёт о проделанной методической и практической работе творческой группы учителей предметников.  2. Анализ работы группы молодых специалистов, с целью оказания методической помощи. 3.Подготовка к семинару в МБОУ «Веселовская СОШ» городского округа Судак.  4.Анализ II этапа Всероссийской олимпиады учащихся по крымскотатарскому языку и литературе. 5.Подготовка к ГИА, анализ замечаний и основных ошибок при проведении ГИА. | январь  2020г. | Идрисова Ф. И. методист Методической службы  Закерьяева Э.С. руководитель ММО учителя предметники |
| **IV** | **Заседание IV. Семинар – практикум.**  **Форма: Обмен опытом**  **Тема: Профессиональная компетенция учителей крымскотатарского языка и литературы как условие повышения качества образования**  1. Выступление специалиста ОО.  2. Презентации работ учителей с целью обмена опытом. 3. Подведение итогов семинара. | февраль  2020г.  МБОУ «Веселовская СОШ» городского округа Судак. | Идрисова Ф. И. методист Методической службы Закерьяева Э.С. руководитель ММО учителя предметники |
| **V** | **Заседание V. Анализ работы ММО**  1. Методическая копилка и выставка лучших работ. 2. Итоги аттестации учителей предметников.  3. Самоанализ деятельности аттестующихся учителей  4. Задачи на 2020/2021 учебный год. | май 2020г. | Идрисова Ф. И. методист Методической службы  Закерьяева Э.С. руководитель ММО учителя предметники |